

Det Jyske Kunstakademi

STUDIEORDNING

for Overbygningsuddannelse i Billedkunst på Det Jyske Kunstakademi

120 Studiepoint

INDHOLD

AFSNIT 1 - GENERELT OM STUDIEORDNING OG UDDANNELSEN	2
Ikrafttrædelse.....	2
Studieordningens formål.....	2
Billedkunstuddannelsen på Det Jyske Kunstakademi	2
AFSNIT 2 - OVERBYGNINGSUDDANNELSE	3
Beskrivelse	3
Uddannelsens opbygning, længde og struktur.....	3
Læringsmål for uddannelsen.....	4
Beskrivelse af studieelementer	5
Adgangskrav og optagelse.....	8
Vurdering	9
Studieaktivitet	9
AFSNIT 3 - ØVRIGE BESTEMMELSER.....	11
Udveksling	11
Orlov	11
Forsinkelse	12
Indskrivningsforhold og genindskrivning	12
Merit	12
Dispensation.....	12
Klageadgang	13
Studie på særlige vilkår	13
Henvisning til andre politikker	13

AFSNIT 1 - GENERELT OM STUDIEORDNING OG UDDANNELSEN

Ikrafttrædelse

31. august 2023

Studieordningens formål

Studieordningen definerer de formelle rammer om billedkunstuddannelsen på Det Jyske Kunstakademi. Den beskriver uddannelsens indhold, optagelseskrav, krav til gennemførelse og en række formelle regler. Studieordningen er udarbejdet af rektor i samarbejde med Fakultetsrådet og er godkendt af Fagråd, Bestyrelse og Aarhus Kommune.

Billedkunstuddannelsen på Det Jyske Kunstakademi

Billedkunstuddannelsen på Det Jyske Kunstakademi er rettet mod at give den studerende viden og færdigheder til at udvikle en selvstændig kunstnerisk praksis og kompetencer til at etablere sig som professionel billedkunstner i en international sammenhæng.

Det er en praksisbaseret uddannelse med både praktisk og teoretisk indhold. Det Jyske Kunstakademi er indrettet uden mediespecifikke afdelinger men med adgang til at afsøge, afprøve og fordybe sig i et alsidigt felt af medier. Undervisningen tager afsæt i samtidskunstens mangfoldige praksisser og diskurser og sætter kunsten ind i en bredere historisk, teoretisk og samfundsmæssig kontekst. Centralt i uddannelsen står udvikling af den enkelte studerendes individuelle kunstneriske praksis. Akademiet lægger endelig stor vægt på at udvikle kollegaskab og et stærkt fagligt og socialt studiemiljø, hvor der er højt til loftet, og hvor de studerende forholder sig til hinandens praksis og indgår i samarbejder og processer omkring udstillingsprojekter såvel som andre aktiviteter. En større del af undervisningen foregår på tværs af årgange, og studerende forventes at bidrage til og drage fordel af det fælles læringsmiljø, som akademiet udgør.

Billedkunstuddannelsen er bygget op af to dele, en Grunduddannelse på 3 års fuldtidsstudie og en Overbygningsuddannelse på 2 års fuldtidsstudie. Studerende, der har færdiggjort Grunduddannelsen på Det Jyske Kunstakademi, er automatisk garanteret en plads på Overbygningsuddannelsen samme år. På Grunduddannelsen har undervisningen fokus på at den studerende udvikler en egentlig kunstnerisk praksis. Desuden skal den studerende udvikle sin evne til mundtligt og skriftligt at forholde sig reflektivt til sin egen og andres kunstneriske praksis og til faget som praktisk, teoretisk og historisk felt. Overbygningsuddannelsen fokuserer på, at den studerende udvikler en avanceret praksis, udvikler en større kontekstforståelse og kan virke i et professionelt kunstfelt.

AFSNIT 2 - OVERBYGNINGSUDDANNELSE

Beskrivelse

Uddannelsen tager afsæt i, at den studerende allerede har udviklet en selvstændig kunstnerisk produktion med fagligt begrundede valg. På Overbygningsuddannelsen udbygges den studerendes kunstneriske praksis, og der foregår en yderligere specialisering. Vidensgrundlaget udvides i dybden, og der fokuseres på at udvikle den studerendes evne til at forholde sig reflektivt til egne kunstneriske valg, faglig positionering og valgte henvendelsesformer. Den studerende styrkes i at kunne kontekstualisere sine konkrete kunstneriske produktioner i forhold til samtidskunstens diskurser og kunstfeltets infrastrukturer.

Uddannelsens opbygning, længde og struktur

Overbygningsuddannelsen er normeret til 2 års fuldtidsstudie svarende til 120 studiepoint. Den er sammensat af en række studieelementer, som fordeler sig på eget kunstnerisk arbejde, obligatorisk undervisning og valgfri undervisning. Desuden organiseres løbende en række artist-talks, foredrag og lignende med danske og udenlandske gæster.

Uddannelsens gennemførelse opgøres i studiepoint, hvor hvert semester er nomineret til 30 studiepoint. Et studiepoint beskriver arbejdsbelastningen ved forberedelse, undervisning, atelierarbejde, research, udstillinger, portfolioarbejde, kritik med mere. Et point svarer til 25-30 timers arbejde og er ækvivalent med ECTS-normeringen. Antal gennemførte studiepoint opgøres for hvert semester efter semestrets afslutning.

Et studieår består af to semestre. Efterårssemestret løber som hovedregel 1. september – 31. januar og forårssemestret 1. februar – 30. juni. Før semesterstart udgives et semesterprogram, som præsenterer semestrets aktuelle undervisning og tilbud af tilvalgsundervisning samt angiver datoer for undervisningen. Den studerende skal inden for en uge efter semesterstart tilmelde sig den ønskede tilvalgsundervisning.

Der udstedes et diplom efter gennemførelse af Overbygningsuddannelsen.

Læringsmål for uddannelsen

Ved afslutning af Overbygningsuddannelsen skal den studerende have følgende læringsudbytte fordelt på viden og forståelse, færdigheder og kompetencer.

Viden og forståelse
Indgående kendskab til specifikke praksisformer
Fordybet indsigt i et vidensfelt, som er relevant for den enkeltes egen praksis
Forståelse for kunstfeltets infrastrukturer og institutioner
Forståelse for forholdet mellem egne interesseområder og samtidskunstens kritiske diskurser
Færdigheder
En udviklet selvstændig kunstnerisk praksis med faglig positionering
At kunne anvende eksisterende kunstneriske og teoretiske metoder til egne formål, samt at udvikle nye metoder.
Kontekstforståelse og forståelse for hvordan et værk/projekt møder et publikum eller en offentlighed
Evnen til at artikulere kunstnerisk intention og vidensgrundlag
Kompetence
At kunne arbejde som billedkunstner i en professionel kontekst
At udvikle og gennemføre kunstneriske projekter i institutionel og ikke-institutionel sammenhæng
At kunne formidle egen praksis i billede, tekst og tale

At kunne iværksætte og gennemføre projekter alene og sammen med andre kunstnere

Beskrivelse af studieelementer

1) Kritisk refleksion

Placering i uddannelsen

På alle fire semestre.

Beskrivelse

Kritisk refleksion er kollektiv læring, hvor der både er fokus på den enkeltes praksis og en række relevante temaer. Det kunstneriske arbejde, vidensgrundlag samt valg af metoder og henvendelsesformer er genstand for diskussion, og de studerende trænes i refleksion og artikulation i relation til deres praksis og i diskursiv, praktisk og samfundsmæssig kontekstualisering af værker. Der vil være fokus på kunstfeltets mangfoldighed og dynamikker. Der vil også blive arbejdet med de enkelte studerendes aktive og kritiske stillingtagen til egen positionering i kunstfeltet og forståelse for de muligheder og begrænsninger dette medfører. Undervisningen inddrager relevante emner, og der arbejdes med udvikling af et kritisk sprog omkring kunst, kultukritiske diskurser generelt og andre tilknyttede emner.

Der gennemføres en skriftlig opgave. Hvis underviseren ønsker det, kan opgaven tage form som en anden type sprogliggørelse end den skriftlige f.eks. i form af en podcast. Den studerende forventes at arbejde med en sprogliggørelse og refleksiv kontekstualisering af egen kunstpraksis samt at demonstrere evnen til at sprogligt og refleksivt at formidle og kontekstualisere det kunstneriske arbejde herunder f.eks. research, referencemateriale og metodeovervejelser.

Overbygningsklasselederen er også vejleder for den studerende. Vejledning er en individuel samtale, hvor den studerende får feedback på sin faglige udvikling og hjælp til at strukturere sit studie fremadrettet. Vejledningen tager afsæt i en portfolio og et ambitionspapir som den studerende afleverer forud for studievejledningen.

Vurdering

Bestået/ikke-bestået. Intern vurdering af overbygningsklasselederen baseret på aktiv deltagelse.

2) Kunstnerisk praksis

Placering i uddannelsen

Centralt omdrejningspunkt i hele uddannelsen og alle semestre.

Beskrivelse

Den studerende skal igennem studiet udvikle sin egen kunstpraksis til et højere niveau med indgående kendskab til specifikke praksisformer, udviklede metoder og teknikker, samt fordybet indsigt i relevante tematikker og videns felter. Den studerende vejledes til at orientere sig i eksisterende kunstneriske metoder såvel som kunstnerisk og teoretisk materiale for at bruge dette til egne formål. Samtidig opmuntres den studerende til fortsat at afprøve nye ting. Den kunstneriske praksis kan udfolde sig som individuelt eller kollektivt kunstnerisk arbejde. Med til dette arbejde regnes alle stadier fra indledende research og idéfaser over afprøvning og eksperimenter til udarbejdelse og præsentation af færdige værker. Kunstnerisk arbejde kan både omfatte atelierbaseret kunstpraksis og "post-studio-praksis", der udfolder sig i andre sammenhænge end udstillingsrummet. Akademiet stiller en atelierplads til rådighed og giver adgang til akademiets egne laboratorier/værksteder samt eventuelt værksteder uden for akademiet.

Den studerendes arbejde bliver løbende diskuteret i dialog med relevante undervisere. Derudover understøtter skolen både nedsættelsen af relevante praksis- og studiegrupper, samt praksisunderstøttende undervisning - og forløb som den studerende forventes at benytte sig i af i relevant omfang. Den studerende skal have mindst én ateliersamtale per semester.

Vurdering

Vurdering af den kunstneriske praksis sker ved afslutning af hvert semester. Den studerende afleverer forinden en portefolie hvor der i tekst/billeder redegøres for arbejdet med den kunstneriske praksis. Det vil sige eksperimenter, processer, kunstneriske produktioner og projekter. Der er krav om mindst en ateliersamtale pr. semester.

3) Præsentation

Beskrivelse

Præsentation er forløb igennem uddannelsen, der leder hen mod præsentation for offentligheden med individuelle eller kollektive værker. Der er, med undtagelse af soloudstillinger, tale om gruppeudstillinger, hvor de studerende realiserer en præsentation under vejledning af underviser. Der eksperimenteres med udstillingspraksisser og det at bringe ens kunstneriske arbejde frem på en måde, der kan vises og italesættes offentligt. Det kan være i form af en udstilling, performance, oplæsning, intervention, publikation eller anden form for udtryk i det offentlige rum.

Vurdering

"Bestået"/"Ikke-bestået". Intern vurdering baseret på aktiv deltagelse, de producerede værker eller en dokumenteret proces. Det er den relevante underviser som vurderer om en præsentation er gennemført.

4) Vidensbaseret undervisning

Placering i uddannelsen

Alle semestre

Beskrivelse

Studieelementet dækker over undervisning i kunsthistorie, teori, professionel praksis samt et bredt spekter af workshops, seminarer og foredrag med tematisk, teoretisk eller teknisk udgangspunkt. I mange tilfælde vil undervisningen knytte teori og praksis sammen ligesom et tema kan være på tværs af forskellige praksisser og diskurser. Videns baseret undervisning kan også omfatte ekskursioner og studierejser. "

Vurdering

"Bestået"/"Ikke bestået".

Beståelse sker på baggrund af aktiv deltagelse og godkendelse af obligatoriske arbejdskrav som det fremgår af de enkelte undervisningselementer i semesterprogrammet.

5) Selvorganiseret læring

På alle semestre kan studerende ansøge om at erstatte eller udvide eksisterende undervisningstilbud og undervisningskrav helt eller delvist med selvorganiserede læringsforløb. Det kan ske individuelt eller sammen med andre (f.eks. en studiegruppe). Det kan være med afsæt i et bestemt tema eller praksis og i form af f.eks. projekter, praktik, workshops, seminar, udstilling, ekskursioner m.m. Selvorganiseret læring involverer som udgangspunkt en eller flere faglige ressourcepersoner og/eller vejledere.

Selvorganiseret læring skal opfylde en eller flere af de læringsmål som indgår i studie- og undervisningselementer. Derudover skal de studerende gennem forløbet kunne identificere egne læringsbehov samt tage ansvar for og strukturere egen læring, samt indgå i fagligt og/eller tværfagligt samarbejde.

Selvorganiseret læring og de tilknyttede læringsmål skal godkendes af fakultetsrådet og som hovedregel inden påbegyndelsen af det semester det skal indgå i. I godkendelsen vil indgå en fastsættelse af hvor mange studiepoint et forløb vil udgøre. Derudover skal der beskrives og godkendes i hvilken grad den selvorganiserede læring er selvstyret. Efter endt forløb afleveres en kort afrapportering.

Vurdering

Bestået/ ikke - bestået på baggrund af deltagelse og afrapportering

7) Afgangprojekt

Afgangprojektet foregår på 9 og 10 semester hvor det præsenteres for offentligheden og afslutter uddannelsen hvis al anden undervisning er gennemført.

Beskrivelse

I efterårsemesteren arbejdes med den skriftlige opgave og afgangsprojektet kulminerer med afgangsudstillingen, en gruppeudstilling for hele årgangen. Til udstillingen skal den studerende producere et selvstændigt værk, der demonstrerer den studerendes evne til at arbejde konsistent med et større projekt. Den studerende skal samtidig indgå i planlægningsarbejdet og projektrealiseringen i samarbejde med den tilknyttede kurator, øvrige studerende og den kunstinstitution, hvor udstillingen foregår.

Kritik af udstillingen fungerer som en eksamination af den enkelte studerende. Den ansvarlige underviser strukturer kritikformatet således, at ekstern censor har tid til at formulere kritiske spørgsmål til den studerende og give sin feedback. Det forventes, at den studerende kan argumentere for sine kunstneriske og installatoriske valg og kan indgå i en kvalificeret samtale omkring værkets formelle, konceptuelle, semiotiske, æstetiske og eventuelt sociale aspekter. Det forventes endvidere, at den studerende kan diskutere værkets plads i en bredere faglig sammenhæng.

Den studerende skal have mindst én ateliersamtale i forbindelse med afgangsprojektet.

Kritiksessionen bør også levne tid til at adressere udstillingens samlede indtryk. Kritik ledes af ansvarlig underviser med ekstern censur.

Vurdering

"Bestået"/"Ikke-bestået". Ekstern censur. Det er en samlet vurdering med udgangspunkt i værk(er), præsentation og kritiksituation. Underviser og ekstern censor træffer afgørelse i forening, dog således at ekstern kritiker har det sidste ord, hvis enighed ikke kan opnås.

Sygeeksamen

I tilfælde af manglende gennemførelse afgangsudstilling og kritik (eksamen) kan der, forudsat at al anden undervisning på Overbygningsuddannelsen er gennemført, forrettes en erstatningsudstilling og eksamen der så vidt muligt lægges inden udgangen af september samme år. Forholdene omkring sygeeksamen kan variere fra den ordinære udstilling/eksamen. Ved sygeeksamen forudsættes forelæggelse af en lægeerklæring.

Adgangskrav og optagelse

Der er åbent for ansøgning om direkte optag som studerende på billedkunststudiets Overbygningsuddannelse én gang om året. Ansøgningsfristen ligger i foråret, og krav til ansøgningen opslås mindst to måneder før fristen annonceres på akademiets hjemmeside.

For at kunne optages på Overbygningsuddannelsen skal den studerende have gennemført og bestået en videregående billedkunstnerisk uddannelse på minimum 180 ECTS-point eller tilsvarende uddannelse, hvoraf mindst 120 ECTS-point omfatter undervisning, som er direkte

relevante for faget som udøvende billedkunstner. Ansøgningen bedømmes af et optagelsesudvalg bestående af rektor, undervisere, en studerende og en ekstern billedkunstner. Bedømmelsen sker på baggrund af det indsendte materiale, dokumentation for tidligere gennemført uddannelse og evt. en samtale.

Studerende som har afsluttet grunduddannelse på Det Jyske Kunstakademi er garanteret en plads på Overbygningsuddannelsen samme år de tager afgang og har desuden mulighed for at søge genindskrivning jf. regler om genindskrivning. Hvis der søges genindskrivning efter optag af eksterne ansøgere, forudsætter genindskrivningen at der er plads på årgangen.

Sprogkrav: Den studerende forventes at have kendskab til dansk, svensk eller norsk samt god forståelse på engelsk. Der kan kræves dokumentation for sprogkundskaber.

Vurdering

Hvert studieelements gennemførelse som bestået vurderes separat af den ansvarlige underviser, som beskrevet ovenfor, og opgøres samlet ved afslutning af hvert semester af vejleder. Bedømmelsen tager udgangspunkt i den studerendes faglige udvikling og aktive deltagelse i undervisningsaktiviteterne. Vurderingen af den kunstnerisk praksis understøttes af et afleveret portfolio.

Manglende gennemførelse og vurderingen "ikke-bestået" vil afspejle sig i manglende studiepoint. Ved forsinkelse på mere end 6 studiepoint, kan den studerende som hovedregel ikke bestå semesteret. Der kan max. gennemføres 32 studiepoint per semester, medmindre den studerende er forsinket i sit studie.

Hvis et semester ikke består, udfærdiges en skriftlig vurdering og krav for den studerendes indsats i det kommende semester. Krav tilpasses sådan at den studerende så vidt muligt kan gennemføre uddannelsen på normeret tid og indgår som en del af bedømmelsen i det efterfølgende semester. Hvis to vurderinger viser at den studerende ikke lever op til krav til faglig udvikling og aktiv undervisningsdeltagelse, kan rektor træffe afgørelse om bortvisning

Studieaktivitet

Et centralt element i undervisningen er den studerendes egen kunstneriske praksis, hvor der forventes en betydelig indsats. Alle aktive studerende får tildelt en atelierplads, som den studerende forventes at bruge aktivt gennem hele sin studietid

Af semesterkataloget fremgår det hvilken undervisning, der er obligatorisk og har mødepligt. Er fraværet fra undervisning med mødepligt mere end 20%, kan den studerende erklæres ikke-studieaktiv. Dette vil i så fald blive meddelt SU-styrelsen, som vil stoppe udbetaling af SU. Studiesekretæren orienterer skriftligt den studerende, hvis denne erklæres ikke-studieaktiv.

Studievejledningen ved semestrets begyndelse bruges til at give faglig feedback på portfolioen og den generelle udvikling i studiet, til at diskutere ambitioner for det forestående semester og generel vejledning af den studerende i tilrettelæggelsen af sit studie.

AFSNIT 3 - ØVRIGE BESTEMMELSER

Udveksling

Inden for de samlede 5 års studie på hhv. Grunduddannelsen og Overbygningsuddannelsen, har studerende mulighed for at søge udveksling i maksimum to semestre på en anden uddannelsesinstitution på tilsvarende niveau. Udvekslingen skal træde i stedet for undervisning på Det Jyske Kunstakademi svarende til 30 studiepoint per semester. Udveksling kan ske gennem Erasmus+ og KUNO netværker eller gennem bilaterale aftaler mellem Det Jyske Kunstakademi og den anden uddannelsesinstitution, der søges ophold på. Hvis der søges udveksling på en uddannelsesinstitution, som Det Jyske Kunstakademi ikke allerede har indgået en udvekslingsaftale med, er det den studerendes eget ansvar at rette den indledende henvendelse. Ved positivt svar overgår videre sagsbehandling til studieadministrationen. Ved al udveksling skal der indgås en formel aftale mellem uddannelsesinstitutionerne, og værtsinstitutionen skal fremsende dokumentation for gennemført undervisning. Hvis værtsakademiets semester ligger forskudt i forhold til semesterperioden på Det Jyske Kunstakademi, så deltager den studerende i undervisning hjemme indtil afrejsen eller efter hjemkomsten. Dette inkluderer også evt. deltagelse i studierejse.

Orlov

Der findes tre forskellige kategorier af orlov. (A) Lovsikret orlov såsom barsel, adoption, værnepligt og militærtjeneste; (B) Sygeorlov; og (C) Ordinær orlov.

- (A) Lovsikret orlov udløses uanset køn i forbindelse med barsel, adoption, værnepligt eller kontrakt med militæret. Orlov med disse begrundelser bevilges altid såfremt dokumentation kan fremsendes, og regnes ikke som forsinkelse af studiet. Orlov i denne kategori kan indledes til hver en tid og skal meddeles akademiets studiesekretær hurtigst muligt. Der kan ikke gives orlov med tilbagevirkende kraft. I særlige tilfælde kan dog dispenseres for dette.
- (B) Sygeorlov kan tages i forbindelse med længerevarende sygdom. Orlov i denne kategori kan indledes når som helst, den skal meddeles akademiets kontor hurtigst muligt og lægeerklæring skal indleveres.
- (C) Øvrig orlov kan bevilges for to sammenhængende semestre og sådan at den maksimalt forsinker Overbygningsuddannelsen med et år og at den meddeles studiesekretæren senest med udgangen af maj for start på orlov i efterårssemester og senest med udgangen af december for start på orlov i forårssemester.

Studerende, der er på orlov, kan ikke modtage undervisning og har ikke ret til en atelierplads eller adgang til akademiets laboratorier. Studerende på orlov kan heller ikke deltage i studierejse.

Forsinkelse

Overbygningsuddannelsen kan maksimalt forlænges med 1 år. Studerende, som uanset årsag er mere end to semestre forsinket, vil automatisk blive udskrevet af akademiet, og SU-styrelsen vil blive orienteret herom. Dette gælder også hvis en del af forsinkelsen skyldes ordinær orlov eller sygeorlov men ikke forsinkelse på grund af orlov i kategori (A) Lovsikret orlov.

Studerende, der er forsinket i uddannelsesforløbet, har ikke krav på en atelierplads og har kun ret til at deltage i den undervisning som de er bagud.

Indskrivningsforhold og genindskrivning

Den studerende kan ikke være indskrevet ved mere end ét fuldtidsstudie ad gangen. Dette omfatter ikke gæsteindskrivning i forbindelse med udveksling.

Inden for 3 år efter udskrivning kan der søges om genindskrivning på studiet. Der ansøges senest en måned før semesterstart og ansøgningen vedlægges en motivation og en opdateret portfolio. Ansøgningen behandles i fakultetsrådet på førstkommende møde. Tilsagn forudsætter at der er plads på årgangen.

Merit

Der kan ansøges om merit fra tidligere studier eller studieelementer på tilsvarende niveau på op til 60 studiepoint eller tilsvarende. Ansøgning med relevant dokumentation behandles af fakultetsrådet, som vurderer om merit med rimelighed kan gives, hvilke(t) studieelement(er) det erstatter og hvor mange studiepoint det udløser. Merit kan som hovedregel ikke søges bagud. Der kan i særlige tilfælde dispenseres for denne regel.

Ekspreskurser taget i KUNO-netværket sidestilles med tilvalg på Det Jyske Kunstakademi, hvorfor der ikke skal søges om merit.

Ansøgere som på baggrund af gennemført uddannelse på anden uddannelsesinstitution ønsker at optages på en anden årgang end den første, skal skrive dette i ansøgningen til uddannelsen. Fakultetsrådet vil efter optagelsesprocedurens afslutning beslutte på hvilken årgang ansøgeren tilbydes en plads.

Dispensation

Der kan i særlige tilfælde, f.eks. i forbindelse med forsinkelse grundet sygdom, dispenseres for fordelingen af studiepoint på de forskellige studieelementer således at studieaktiviteten lægges på et andet studieelement end studieordningen foreskriver. Det er fakultetsrådet, som vurderer om dette kan godkendes.

Klageadgang

Klager over Bestået/Ikke-bestået vurdering (intern såvel som ekstern) skal være rektor i hænde senest 14 dage efter at afgørelsen er meddelt den studerende. Klagen vil blive behandlet på førstkommende møde i fakultetsrådet. Andre klager med relation til studieordningen og studiepoint rettes til rektor, der indhenter de fornødne oplysninger inden sagen behandles i fakultetsrådet. Ved øvrige klager henvises til akademiets Adfærdspolitik og den tilhørende Protokol.

Studie på særlige vilkår

Hvis en studerende har en funktionsnedsættelse eller helbredsproblemer, der medfører væsentlige studiemæssige ulemper, kan der søges om at gennemføre studiet eller dele af studiet, på særlige vilkår. De særlige vilkår har som formål at opveje de ulemper, som studerende med nedsatte funktionsevner/ helbredsproblemer måtte have og må som udgangspunkt ikke forlænge studiet. De særlige vilkår må ikke stille den studerende bedre end andre studerende. Studerende på særlige vilkår bliver fagligt evalueret på lige vilkår med de øvrige studerende.

Ansøgning om at studere på særlige vilkår skal vedlægges dokumentation fra læge eller anden sagkyndig. Læge eller anden sagkyndig skal give en kort vurdering af lidelsens/funktionsnedsættelsens omfang og varighed og redegøre for, hvilke konsekvenser det vil have for den studerende i studiesituationen. Der skal søges om dette inden semesterstart. Studie på særlige vilkår bevilges ikke automatisk. Fakultetsrådet træffer afgørelse på baggrund af en gennemgang af den medsendte dokumentation og en vurdering af hvilke særlige vilkår, der kan gives den studerende, som samtidig sikrer fuldt fagligt udbytte for den studerende.

Henvisning til andre politikker

Der henvises til desuden til akademiets Adfærdspolitik og Protokol i tilfælde af grænseoverskridende adfærd, disciplinærregler samt øvrige politikker, som udarbejdes efter godkendelse af denne studieordning. Alle politikker og regler offentliggøres på akademiets hjemmeside eller intranet.