

DEN SELVEJENDE INSTITUTION

DET JYSKE KUNSTAKADEMI

MEJLGADEN 32-34

8000 AARHUS C

ÅRSRAPPORT FOR 2024

INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-6
Institutionsoplysninger	7
Ledelsesberetning DJK 2024	8-10
Anvendt regnskabspraksis	11-12
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	13
Balance pr. 31. december	14-15
Egenkapitalopgørelse	16
Noter	17-22

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2024 for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for 2024.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Desuden er det vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Aarhus, den 5.maj 2025

Torben Nielsen
rektor

Bestyrelsen

Katja Bjørn Jakobsen
forperson

Birgitte Anderberg
næstforperson

Annika Lundgren

Peter Rønnov

Kirstine Roepstorff

Ada Ida Fuglsang

Lou Lange

Finn Larsen

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til bestyrelsen i Den selvejede institution Det Jyske Kunstakademi

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi for regnskabsåret 1. januar — 31. december 2024, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2024 samt af resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar — 31. december 2024 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Det Jyske Kunstakademi har i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2024 som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådanne findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapportering. Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING**Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering****Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision**

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odder, den 5.maj 2025

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR. nr. 28 32 01 24

Finn Brogaard
statsaut. revisor
MNE nr. mne23297

INSTITUTIONSOPLYSNINGER**Institutionen**

Det Jyske Kunstakademi
Mejlgade 32-34
8000 Aarhus C

CVR. nr. 44 40 98 28

Telefon: 86 13 69 19

Email: djk@djku.dk

Hjemmeside: www.djku.dk

Regnskabsår: 1. januar – 31. december

Hjemsted: Aarhus

Bestyrelse

Katja Bjørn Jakobsen, billedkunstner, forperson
Birgitte Anderberg, kunsthistoriker, næstforperson
Annika Lundgren
Peter Rønnov, advokat
Kirstine Roepstorff, billedkunstner
Ada Ida Fuglsang
Finn Larsen, arkitekt
Lou Lange

Studenterrepræsentant

Ada Ida Fuglsang
Lou Lange

Rektor

Torben Nielsen

Pengeinstitut

Sparekassen Kronjylland
Aarhus Erhverv
Vestergade 11
8000 Aarhus C

Revision

christensen & kjær
statsautoriseret revisionsaktieselskab
Rosengade 4
8300 Odder

LEDELSESBERETNING DJK 2024

KUNSTAKADEMIETS HOVEDFORMÅL OG STRUKTUR

Hovedaktivitet

Det Jyske Kunstakademis (DJK) hovedaktivitet er at tilbyde grundlæggende og videregående uddannelse i billedkunst samt at fremme udviklingen inden for billedkunst på praktisk og teoretisk grundlag. DJK er en statsanerkendt videregående uddannelse, der støttes af både staten og Aarhus Kommune, med kommunen som den største tilskudsgiver og dermed tilsynsføre

ØKONOMI 2024: UDFORDRINGER OG UDVIKLING

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2024 viser et underskud på kr. 431.660 - hvilket primært skyldes ubudgettede udgifter planlagt i de første to kvartaler af budgetåret:

- Stift til ny rektor midt på året og midt i processen med nyt akademi på Sydhavnen samt rekruttering af nyt undervisningspersonale
- Store ubudgettede udgifter til Sydhavnsprojektet
- Udgifter til konsulenter i forbindelse med intern uro på akademiet i forårssemesteret
- Merforbrug på forplejning
- Drift af værksteder ved indkøb af keramikovn
- Strategisk rådgivning af rektor frem til rektorskifte
- Forøgede personaleudgifter til ny rektor og nyansat kommunikationsmedarbejder
- Forhøjede prioritetsrenter

Udfordringer

Det Jyske Kunstakademi er en statsanerkendt videregående kunstnerisk uddannelse, der er organiseret som en selvejende institution. Langt hovedparten af de kunstneriske uddannelser er statslige, men der er tre selvejende kunstneriske uddannelser: Forfatterskolen, Det Fynske Kunstakademi og Det Jyske Kunstakademi. Forfatterskolen støttes 100% af staten, mens Det Fynske og Det Jyske Kunstakademi får større kommunal end statslig støtte.

Da staten ikke modsvarer den kommunale støtte, resulterer det i en markant lavere økonomi pr. studerende sammenlignet med de statslige kunstuddannelser. Således får Akademiet i København 49 mio. kr. i statslig støtte, mens Det Jyske Kunstakademi fik 1,1 mio. kr. i 2024.

Hertil kommer, at DJK som den eneste af de selvejende kunstuddannelser selv har ansvar for bygning og bygningsdrift. Dette stiller naturligvis DJK i en svagere økonomisk position end alle andre statsanerkendte kunstneriske uddannelser, især fordi den statslige støtte har været ureguleret i 15 år på dette meget lave niveau.

Det er dog vedtaget med finansloven for 2025, at forøge den statslige støtte med 1 mio. kr. om året fra 2025 og fire år frem. Det stiller heldigvis DJK bedre i årene der kommer. Dette er dog også nødvendigt med flytningen til ny bygning ultimo 2025. Den statslige støtte er stadigvæk min. én mio. mindre end akademiet havde håbet på.

FLYTNING TIL SYDHAVNEN OG EJENDOMSSTRATEGI

I 1. og 2. kvartal har der været fokus på forhøjelse af den statslige støtte. 3. og 4. kvartal har været anvendt til at sikre bedste udnyttelse af den nye bygning på Sydhavnen. Da det stadig er usikkert, om akademiet kan overtage 3. sal i bygningen, har der været lagt et omfattende arbejde i at omdisponere bygningen, således at det fortsat er muligt at have det nuværende antal studerende på tre etager og få mest muligt værksteds- og atelierareal.

Der er arbejdet intensivt på at finde en finansieringsmodel, som muliggør overtagelse af bygningen på de bedste vilkår (og meget gerne alle fire etager) – her er vi endnu ikke på plads. Perioden har også været anvendt til at have dialoger med fonde og søge fonde om bevillinger til faciliteter, udstyr og inventar til akademiets nye bygning.

I anden halvdel af 2024 er arbejdet med at sælge Mejlgade 32-34 intensiveret, og det ser ud til at lykkes at indgå en handel med en anden køber end A. Enggaard i løbet af 2025, inden flytning til Sydhavnen. En handel der stiller akademiet økonomisk bedre end ved det eventuelle mageskifte med A. Enggaard.

LEDELSESBERETNING DJK 2024 (fortsat)

FAGLIG UDVIKLING OG SAMARBEJDER

Akademiet har i eftersommeren ansat flere nye undervisere i form af lektorer og har derved sikret sig en stabil lærerstab med gode undervisnings- og koordineringskompetencer.

I 2024 er kommunikationen styrket, og vores struktur for behandling af SU-relaterede opgaver er styrket ved ansættelse af en medarbejder, som dækker begge områder.

Partnerskabet med Malt Air er fortsat i 2024, og akademiet har etableret et samarbejde med ARoS. Ligeledes er samarbejdet med Aarhus Billedkunstcenter fokuseret yderligere for sammen at kunne styrke indsatsen for Kunstbyen på Sydhavnen i fremtiden.

2024 markerede desuden 20 års jubilæum for samarbejdet med Kunsthall Aarhus om afgangsudstillinger.

STUDERENDE, TRIVSEL OG RESULTATER

I år har vi yderligere udviklet vores introforløb for førsteårsstuderende, som en af vores nye lektorer har fået ansvaret for. Det er blevet modtaget meget positivt.

Tal for optag og studerende på studiet:

Akademiet fik i alt 205 ansøgere til optaget sommer 2024. 196 til 1. år og 9 til 4. år.

Vi optog 10 studerende på 1. år og 3 studerende på 4. år

Samlet var der i 2024 følgende antal studerende på de enkelte årgange:

1. år: 10 studerende
2. år: 12 studerende
3. år: 9 studerende
4. år: 5 studerende
5. år: 7 studerende

I alt: 43 aktive studerende på akademiet i efteråret 2024

I 2024 modtog vores to afgangsstuderende 15. Juni Fondens Talentpris 2024, hvilket indikerer, at akademiet – trods vanskelige vilkår – uddanner meget dygtige kandidater på linje med landets øvrige akademier.

Vi har i året haft fokus på forskellen mellem grunduddannelsen og overbygningsuddannelsen, som er blevet styrket. Yderligere har vi i 2024 oprettet en ekstra kritikklasse for at styrke kritikfunktionen som en afgørende del af uddannelsen. Vi har også brugt flere ressourcer på rundgang for at styrke dette uddannelseselement.

Vi har haft et samarbejde med A. Enggaard omkring leje af lokale i City Vest, som de studerende har kunnet bruge til arbejdsrum og udstilling. Den funktion blev dog ikke udnyttet tilstrækkeligt, så lejemålet er opsagt ved udgangen af 2024.

Det er mit klare indtryk, at trivsel på akademiet er blevet styrket i anden halvdel af 2024, og det tegner godt for det kommende år, trods store og svære opgaver i forbindelse med flytningen til en ny bygning ultimo 2025.

KONKLUSION

2024 har været et år præget af både udfordringer og fremskridt for Det Jyske Kunstakademi. Det økonomiske underskud skyldes i høj grad nødvendige investeringer i en kompleks overgangsperiode med rektorskifte, organisatoriske forandringer og forberedelser til flytningen til Sydhavnen. Samt et fokus på at øge antallet af studerende på akademiet i forbindelse med ny bygning på Sydhavnen. Et fokus som har været nødvendigt at ændre i løbet af året på grund af en mindre forhøjelse af det statslige tilskud end man havde håbet. På trods af dette er det lykkedes at fastholde et stærkt fagligt miljø, styrke undervisningen og opnå gode resultater for både studerende og samarbejdspartnere.

LEDELSESBERETNING DJK 2024 (fortsat)

Med den kommende flytning og de nye rammer på Sydhavnen er det afgørende, at akademiet også fremadrettet har fokus på at skabe et bæredygtigt og tidssvarende studiemiljø – både økonomisk, fagligt og fysisk. Investeringer i faciliteter, trivsel og faglig udvikling skal gå hånd i hånd med en langsigtet strategi for at sikre, at DJK fortsat kan tilbyde en stærk kunstnerisk uddannelse på højt niveau.

Det Jyske Kunstakademi står derfor foran et vigtigt år, hvor de næste skridt mod etableringen af en ny og mere bæredygtig fremtid skal tages med fokus, samarbejde og klar retning. Hvilket vil betyde forandringer som skal drøftes nøje i det kommende år blandt bestyrelse, ansatte og studerende.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi for 2024 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Klasse A-virksomheder samt i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter, herunder tilskud, indregnes i takt med, at de indtjenes.

Udgifter

Indeholder udgifter til undervisning, ejendomsdrift samt administration mv.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter, der omfatter udviklingsarbejder med akademiets hjemmeside, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over 3 år.

Ejendommen måles til seneste offentliggjorte ejendomsvurdering, som skønnes at svare til restværdi. Regulering heraf overføres til egenkapitalen, såfremt der er tale om opskrivning af ejendommen og via resultatopgørelsen ved nedskrivning. Der foretages ikke afskrivning på ejendommen, idet denne ikke forventes at undergå værdiforringelse, der ikke løbende afhjælpes.

Ombygninger på ejendommen måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over 10 år.

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært af kostprisen over følgende åremål:

		Restværdi
Edb	3 år	0
Inventar og maskiner	5 år	0

Låneomkostninger inkl. kurstab afskrives over lånets løbetid på 20 år.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 33.100 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indlån i pengeinstitut.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter indregnes til kostprisen på optagelsestidspunktet med fradrag af løbende afdrag.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)**Gældsforpligtelser i øvrigt**

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Skat

Den selvejende institution er ikke skattepligtig.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Note	2024	Budget 2025	2023
		Ej revideret	
Driftstilskud:			
Staten	1.100.000	2.100.000	1.000.000
Aarhus Kommune	3.431.400	3.200.000	3.105.617
Optagelse m.v.	130.961	0	98.906
Øvrige indtægter:			
Ny Carlsbergfondet	110.000	250.000	117.627
Augustinus Fonden	50.000	60.000	85.000
Rejselegater m.v.	80.598	20.000	43.590
Indtægter i alt	4.902.959	5.630.000	4.450.740
1 Personaleudgifter	-3.300.197	-3.463.000	-3.028.682
2 Undervisning, fælles aktiviteter og studierejser	-507.408	-505.000	-280.980
3 Drift af værksteder	-80.431	-42.000	-37.613
4 Publikationer, møder og PR	-306.488	-651.000	-213.257
Undervisningsudgifter i alt	-4.194.524	-4.661.000	-3.560.532
5 Administration	-793.472	-454.000	-587.899
6 Ejendom og lokaler	-270.324	-322.000	-354.222
7 Finansielle udgifter	-76.299	-90.000	-31.956
Administrations- og ejendomsudgifter i alt	-1.140.095	-866.000	-974.077
Udgifter i alt	-5.334.619	-5.527.000	-4.534.609
ÅRETS RESULTAT	-431.660	103.000	-83.869
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for Flytning	0	0	0
Overført resultat	-431.660	103.000	-83.869
	-431.660	103.000	-83.869

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2024	2023
	AKTIVER		
8	Færdiggjorte udviklingsprojekter	48.034	174.179
	Immaterielle anlægsaktiver	48.034	174.179
9	Ejendommen Mejlgade 32-34	7.100.000	7.100.000
9	Istandsættelse mv.	55.650	62.290
10	Driftsmidler	0	0
	Materielle anlægsaktiver	7.155.650	7.162.290
	ANLÆGSAKTIVER	7.203.684	7.336.469
11	Andre tilgodehavender	123.003	123.574
12	Periodeafgrænsningsposter	304.175	18.713
	Tilgodehavender	427.178	142.287
13	Likvide beholdninger	85.679	933.545
	OMSÆTNINGSAKTIVER	512.857	1.075.832
	AKTIVER I ALT	7.716.541	8.412.301

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2024	2023
	PASSIVER		
	Reserve for udviklingsomkostninger	294.683	294.683
	Reserver for Flytning	138.301	138.301
	Overført resultat	3.820.557	4.252.216
	Egenkapital	4.253.541	4.685.200
	Realkredit Danmark	1.360.000	1.360.000
	Aarhus Kommune	87.500	87.500
	Anden gæld (indefrosne feriepenge)	300.233	291.206
14	Langfristede gældsforpligtelser	1.747.733	1.738.706
15	Kreditinstitutter	22.579	44.825
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	303.043	164.330
16	Anden gæld	226.531	263.071
17	Periodeafgrænsningsposter	1.163.114	1.516.169
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.715.267	1.988.395
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	3.463.000	3.727.101
	PASSIVER I ALT	7.716.541	8.412.301
18	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser mv.		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Reserve for udviklingsomkostninger	Reserve for flytning 2025	Overført resultat	Egenkapital i alt
Saldo 01/01 2024	294.683	138.301	4.252.216	4.685.200
Forslag til resultatdisponering	0	0	-431.659	-431.659
Saldo 31/12 2024	294.683	138.301	3.820.557	4.253.541

NOTER

Note	2024	2023
1 Personaleudgifter		
Løn fastansatte ADM	2.020.922	1.710.383
Timeløn studerende	80.409	90.121
Faste lærere	1.004.178	972.785
Faste gæstelærere (timeløn)	0	81.540
Gæstelærere (timeløn)	365.945	181.409
Censorhonorar	12.693	30.300
Kurator	26.668	37.914
ATP	15.114	13.024
Feriepengehensættelse	-601	46.843
Refusion	-275.260	-260.349
Kørselsgodtgørelse, ansatte	4.259	7.463
Andre sociale ydelser	33.995	33.580
Øvrige honorarer	11.875	83.669
I alt	3.300.197	3.028.682
2 Undervisning, fælles aktiviteter og studierejser		
Materialer	61.670	15.635
Materialepenge/studerende	0	22.429
Rejser og hoteller	44.434	30.568
Undervisningsmaterialer	0	20.465
Diverse - Undervisning	49.121	2.072
Undervisning i alt	155.225	91.169
Projekter	24.410	7.813
Studieråd/studerende frie midler	6.569	5.731
Ekskursion	40.049	40.410
Udstillinger	133.525	11.253
Diverse – Fælles aktiviteter	4.800	18.197
Fællesaktiviteter i alt	209.353	83.404
Deltagerbetaling	-46.800	-17.600
Rejsetilskud studerende	2.261	694
Rejse ansatte	0	5.627
Rejsediæter ansatte	0	2.012
Entreer	1.754	7.477
Diverse - Studierejse	181.458	89.706
Studierejser i alt	138.673	87.916
Rejselegat Ny Carlsberg Fonden	4.157	18.491
Legater i alt	4.157	18.491
I alt	507.408	280.980

NOTER

Note	2024	2023
3 Drift af værksteder		
Multilab	66.465	12.106
Medialab	1.704	19.257
Bibliotek	10.917	4.905
Afskrivninger laboratorier	1.345	1.345
I alt	80.431	37.613
4 Publikationer, møder og PR		
Katalog	35.515	40.000
Publikationer - dansk moms	10.890	490
PR	50.094	68.502
Rektor rådighedsbeløb	30.375	1.976
Forplejning til møder	37.525	32.237
Repræsentation	0	3.331
Receptioner	0	10.431
Personalearrangementer	9.581	7.369
KUNO - rejseudgifter	22.062	3.484
Bestyrelse mødeudgifter	61.108	3.975
Samarbejde/kontingenter m.v.	45.928	38.760
Diverse mødeudgifter	3.410	2.702
I alt	306.488	213.257
5 Administration		
Tryksager og kontorartikler	5.703	16.112
Telefon	10.098	11.027
Print/kopimaskine	80.744	89.507
Gebyrer	7.951	11.380
Revision	48.125	40.250
IT-udgifter	55.013	75.068
Regnskabsassistance	192.359	11.897
Forsikringer	73.241	69.157
Personaleudgifter	4.806	19.049
Kurser	1.500	29.288
Abonnementer	72.497	39.163
Ansættelser	54.734	0
Diverse - administration (strategisk rådgivning)	61.900	0
Afskrivninger hjemmeside	122.477	173.677
Afskrivninger inventar	2.324	2.324
I alt	793.472	587.899

NOTER

Note	2024	2023
6 Ejendom og lokaler		
Ejendomsskat	50.430	87.930
El	29.143	34.777
Vand	10.666	7.598
Varme	99.599	70.916
Alarm	12.017	10.760
Rengøring og renovation	32.620	24.074
Reparation/vedligeholdelse	3.115	49.076
Nyanskaffelser	16.537	38.039
Diverse – Ejendom	14.139	28.994
Afskrivning ejendom	2.058	2.058
I alt	270.324	354.222
7 Finansielle udgifter		
Prioritetsrenter	56.002	25.112
Renteudgifter bank	14.049	554
Øvrige renter	406	-10
Kursreguleringer	723	1.718
Afskrivning kurstab/låneomkostninger	4.582	4.582
Renter og gebyrer Skat	537	0
I alt	76.299	31.956
8 Færdiggjorte udviklingsprojekter (hjemmeside)		
Kostpris 01/01 2024	521.028	521.028
Tilgang	0	0
Kostpris 31/12 2024	521.028	521.028
Afskrivninger 01/01 2024	-346.849	-173.172
Årets afskrivninger	-126.146	-173.677
Afskrivninger 31/12 2024	-472.995	-346.849
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2024	48.034	174.179

Årets afskrivninger kr. 122.477 medtages som administration.

NOTER

Note	2024	2023
9 Ejendommen Mejlgade 32-34		
Saldo 01/01 2024	7.100.000	7.100.000
Saldo 31/12 2024	7.100.000	7.100.000
Svarende til ejendomsvurdering 2024.		
Istandsættelse mv.		
Kostpris 01/01 2024	557.004	557.004
Kostpris 31/12 2024	557.004	557.004
Afskrivninger 01/01 2024	-494.714	-488.074
Årets afskrivninger	-6.640	-6.640
Afskrivninger 31/12 2024	-501.354	-494.714
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2024	55.650	62.290
Årets afskrivninger kr. 2.058 medtages under driften af ejendom og kr. 4.582 medtages under finansielle omkostninger (kurstab mv.)		
10 Driftsmidler		
Kostpris 01/01 2024	520.559	520.559
Tilgang	0	0
Kostpris 31/12 2024	520.559	520.559
Afskrivninger 01/01 2024	-520.559	-516.890
Årets afskrivninger	0	-3.669
Afskrivninger 31/12 2024	-520.559	-520.559
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2024	0	0
Årets afskrivninger kr. 0 medtages som drift af laboratorier og samlinger og kr. 0 som administration.		
11 Andre tilgodehavender		
Carlsberg	100.000	100.000
Lønrefusioner	23.003	21.617
Udlæg Erasmusstipendiemidler	0	0
Indestående på skattekontoen	0	0
Øvrige	0	1.957
I alt	123.003	123.574

NOTER

Note	2024	2023
12 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger, KUMO - medlemskab	18.727	18.713
Forudbetalt DLA Piper	285.448	0
I alt	304.175	18.713
13 Likvide beholdninger		
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 4293924, Netkøb	9.562	0
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 0588113, Erhvervskredit	76.117	933.545
I alt	85.679	933.545
14 Langfristede gældsforpligtelser		
Af langfristet gæld skal i alt kr. 1.360.000 refinansieres efter 1 år.		
15 Kreditinstitutter		
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 9503951, Mastercard	9.491	14.067
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 7136720, Mastercard	0	5.905
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 9784983, Mastercard	0	19.818
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 0252502	2.393	4.737
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 2025228	9.158	0
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 1043028	1.537	298
I alt	22.579	44.825
16 Anden gæld		
Skyldig A-skat	73.351	100.917
Skyldigt AM-bidrag	19.535	30.738
Skyldig ATP	10.296	4.828
Moms, ydelses køb i udlandet	3.774	3.290
Feriepenge timelønnede og fratrådt personale	935	492
Feriepenge funktionærer	93.578	103.206
Skattekonto	262	0
Nøgledeposita	24.800	19.600
I alt	226.531	263.071
17 Periodeafgrænsningsposter		
Aarhus Kommune, driftstilskud 1. rate 2025	873.974	857.850
Erasmusstipendiemidler	289.140	658.319
I alt	1.163.114	1.516.169

NOTER**Note****18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser mv.**

Til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Kronjylland er der deponeret ejerpantebreve på i alt kr. 880.000 i institutionens ejendom med en bogført værdi pr. 31. december 2024 kr. 7.100.000. Gæld til pengeinstitut udgør pr. 31. december 2024 i alt kr. 22.579.

Der er i ejendommen optaget kreditforeningslån og øvrige pantebreve, med en restgæld på kr. 1.447.500.

Til sikkerhed herfor er institutionens ejendom, med en bogført værdi pr. 31. december 2024 på kr. 7.100.000.

Det kan oplyses, at Det Jyske Kunstakademi alene er momsregistreret for ydelseskøb mv. i udlandet.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

 Torben Nielsen Rektor Det Jyske Kunsthøgskole 0d5abace-4cb5-40f3-b02a-3b78b3fc857d 2025-05-05 06:45:00Z	 Ada Ida Fuglsang Grønne Poulsen Bestyrelsesmedlem d5a5677e-f7b9-4c35-a789-ac385cd74191 2025-05-10 17:46:09Z
 Birgitte Anderberg Næstformand a18ef190-d916-433a-9665-c3af6ee1342a 2025-05-10 19:47:10Z	 Katja Bjørn Jakobsen Formand 6e8c44a3-9691-4369-835b-dd6d9b8bace2 2025-05-10 20:17:28Z
 Lou Immanuel Lange Bestyrelsesmedlem 4e79c7bb-6f5a-4b33-9302-7ddca422b667 2025-05-18 09:52:07Z	 Finn Larsen Bestyrelsesmedlem 4d9ec3e1-4dc3-4bf0-bbf7-5fb461bf4f29 2025-05-19 05:01:38Z
 Rut Annika Katarina Lundgren Bestyrelsesmedlem 49566968-8cb3-4d42-aaf6-5f27c44ea4f7 2025-05-19 07:22:37Z	 Kirstine Roepstorff Bestyrelsesmedlem ba3b2cf2-21d8-43b4-a8ce-e4896e494a51 2025-05-19 07:57:41Z

Addo Sign identifikationsnummer: d391143b-c15b-48b2-8fbf-b8b84d22ac45



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

Mit 



Peter Jørgen Rønnow

Bestyrelsesmedlem

e9c91905-9877-4f1f-81ab-3474e39070c1

2025-05-19 07:59:13Z

Mit 



Finn Brogaard

Statsautoriseret revisor

38b4f2c3-94b0-4ea0-8e66-9041d0906b6a

2025-05-19 08:01:34Z

Dokumenter i transaktionen

Det Jyske Kunstakademi - Revisionsprotokollat - 2024.pdf

SHA256:

7b968c1643c1f58d99fe2d915a9e4b8959581512d7be1c885609d76494cc3ad4

Det Jyske Kunstakademi - Årsrapport - 2024.pdf

SHA256: d6bc7d90011f50ff41789a4c27086ff8176a361820c21fc6913b74bad483eac7



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstemplet med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Addo Sign identifikationsnummer: d391143b-c15b-48b2-8fbf-b8b84d22ac45