

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab

rosensgade 4 • 8300 odder

☎ 86 54 38 00

🌐 www.christensen-kjaer.dk

✉ revisor@christensen-kjaer.dk

📄 CVR: 2832 0124

DEN SELVEJENDE INSTITUTION

DET JYSKE KUNSTAKADEMI

MEJLGÅDE 32-34

8000 AARHUS C

ÅRSRAPPORT FOR 2023

INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
Ledelsespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-6
Institutionsoplysninger	7
Ledelsesberetning DJK 2023	8-9
Anvendt regnskabspraksis	10-11
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	12
Balance pr. 31. december	13-14
Egenkapitalopgørelse	15
Noter	16-21

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2023 for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for 2023.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Desuden er det vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Aarhus, den 20. juni 2024

Søren Taaning
rektor

Bestyrelsen

Katja Bjørn Jakobsen
forperson

Birgitte Anderberg
næstforperson

Annika Lundgren

Peter Rønnov

Kirstine Roepstorff

Sasha Rose Richter

Maj Færgemann

Finn Larsen

Michael Bjørn Nellemann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til bestyrelsen i Den selvejede institution Det Jyske Kunstakademi

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi for regnskabsåret 1. januar — 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar — 31. december 2023 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Det Jyske Kunstakademi har i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2023 som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådanne findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapportering. Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odder, den 20. juni 2024

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR. nr. 28 32 01 24

Finn Brogaard
statsaut. revisor
MNE nr. mne23297

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	Det Jyske Kunstakademi Mejlgade 32-34 8000 Aarhus C CVR. nr. 44 40 98 28 Telefon: 86 13 69 19 Email: djk@djk.nu Hjemmeside: www.djk.nu Regnskabsår: 1. januar – 31. december Hjemsted: Aarhus
Bestyrelse	Katja Bjørn Jakobsen, billedkunstner, forperson Birgitte Anderberg, kunsthistoriker, næstforperson Annika Lundgren Peter Rønnov, advokat Kirstine Roepstorff, billedkunstner Sasha Rose Richter Finn Larsen, arkitekt Michael Bjørn Nellemann, kunsthistoriker
Studenterrepræsentant	Maj Færgemann
Rektor	Søren Taaning
Pengeinstitut	Sparekassen Kronjylland Aarhus Erhverv Vestergade 11 8000 Aarhus C
Revision	christensen & kjær statsautoriseret revisionsaktieselskab Rosengade 4 8300 Odder

LEDELSESBERETNING DJK 2023

Hovedaktivitet

Det Jyske Kunstakademis (DJK) hovedaktivitet er at tilbyde grundlæggende og videregående uddannelse i billedkunst samt at fremme udviklingen inden for billedkunst på praktisk og teoretisk grundlag. DJK er en statsanerkendt videregående uddannelse, der støttes af både staten og Aarhus Kommune, med kommunen som den største tilskudsgiver og dermed tilsynsførende.

Årets økonomiske resultat

Årets økonomiske resultat for 2023 viser et underskud på kr. 83.869, hvilket skyldes ekstraordinære afskrivninger på driftsmateriel og inventar.

Udfordringer og nye muligheder

Arbejde for øget statslig støtte

Det Jyske Kunstakademi er en statsanerkendt videregående kunstnerisk uddannelse, der er organiseret som en selvejende institution. Langt hovedparten af de kunstneriske uddannelser er statslige, men der er tre selvejende kunstneriske uddannelser: Forfatterskolen, Det Fynske Kunstakademi og Det Jyske Kunstakademi. Forfatterskolen støttes 100% af staten, mens Det Fynske og Det Jyske Kunstakademi får større kommunal end statslig støtte. Da staten ikke modsvarer den kommunale støtte, resulterer det i en markant lavere økonomi pr. studerende sammenlignet med de statslige kunstuddannelser. Således får Akademiet i København 49 mio. kr. i statslig støtte, mens Det Jyske Kunstakademi fik 1 mio. kr. i 2023. Hertil kommer, at Det Jyske Kunstakademi som den eneste af de selvejende kunstuddannelser selv har ansvar for bygning og bygningsdrift. Dette stiller naturligvis Det Jyske Kunstakademi i en svagere økonomisk position end alle andre statsanerkendte kunstneriske uddannelser, især fordi den statslige støtte har været ureguleret i 15 år på dette meget lave niveau. Der er derfor i 2023 startet en målrettet proces med kontakter til politikere og øvrige beslutningstagere for at opnå en statsstøtte, der modsvarer den kommunale støtte fra Aarhus Kommune.

Flytning til Sydhavnen

Det Jyske Kunstakademi flytter i 2025 til nye lokaler i Sydhavnen. Der arbejdes for at sikre det økonomiske grundlag til at købe og drive alle fire etager i en ny bygning, som er tegnet specifikt til Akademiet, og som vil gøre det muligt at realisere Akademiets vision om at åbne sig mod omverdenen. I Sydhavnen har Akademiet mulighed for at købe sig ind i hele bygningen og dermed alle fire etager. Dette kræver dog øget statslig støtte som nævnt ovenfor. I tilfælde af, at statsstøtte eller anden finansiering ikke opnås, vil Akademiet være nødt til at indrette sig uden den fjerde etage. I 2023 er der igangsat en ny organisationsstruktur (se nedenfor), som er mere agil og dermed rustet både til en overgangsperiode med flytning og de nye opgaver, der skal løses, når vi flytter til den nye bygning.

Ny organisationsstruktur

DJK har tidligere haft tre hovedundervisere/professorer, der hver især har haft en lang række opgaver af koordinerende og administrativ karakter, som har udgjort en stor del af stillingen. Med en omstrukturering, hvor der er oprettet en ny administrativ stilling som studie- og projektkoordinator, er det blevet muligt at understøtte underviserne bedre i forhold til administration, praktik, kommunikation og koordinering. Dermed er det blevet muligt at frigøre underviserne fra en lang række administrative opgaver og flytte ressourcerne til faglig udvikling, undervisning og understøttelse af de studerendes kunstneriske praksis. Derudover er en professorstilling i 2023 blev nedlagt og omsat i tre lektorstillinger, sådan at der bliver mere diversitet i undervisning og de fagligheder, vi råder over.

Samarbejdsprojekter

Akademiets vision om at åbne sig mod omverdenen indebærer også partnerskaber med andre samarbejdspartnere. Det giver mening i forhold til at lade de studerende afprøve sig selv i den virkelige verden uden for akademiets mure. Men det tilfører også akademiet ressourcer og er dermed en måde at supplere den kommunale og statslige støtte på, og dermed øge tilbuddene til de studerende. I 2023 blev der således etableret et samarbejde med Maltfabrikken og Statens Værksteder for Kunst om at drive Malt Air. I dette samarbejde får Akademiet tilført økonomi til at huse netværksaktiviteter med udenlandske kunstnere. Derudover fik Akademiet gennem Struer Sound Art Lab midler til at gennemføre workshops i samspil med lydkunstmiljøet i Struer.

LEDELSESBERETNING DJK 2023 (fortsat)

Faglige resultater og udvikling

DJK går fra, at de studerendes kunstneriske praksis er selvdrevet, til at den er understøttet af fakultetet og institutionen. Den kunstneriske praksis er den centrale og mest pointgivende del af uddannelsen, og det er derfor et højt prioriteret mål at tilbyde mere praksisunderstøttende undervisning og vejledning. Ligesom DJK i højere grad ikke kun skal tilbyde almenfaglig undervisning, men også fagfaglig vejledning tilpasset de enkelte studerende. Denne indsats er påbegyndt i 2023 og har bl.a. resulteret i, at:

- **Overbygning og tredje år:** Ressourcer til ekstra undervisning med gæstelærere, som den ansvarlige underviser kan trække på i de eksisterende programmer.
- **Introuge** indføres for nye studerende inden semesterstart, hvor der er tid til at lære akademiet og hinanden at kende.
- **Nyt program for 2. året**, som er et nyt forløb kaldet "Open Studio Days," der arbejder med ateliersituationen og afsluttes med en præsentation for offentligheden i ateliersammenhæng.
- **Rundgang**, som er Akademiets årlige fremvisning og udstilling med alle studerende og på hele akademiet, havde en dedikeret underviser til at understøtte og vejlede i en to ugers periode op til udstillingen.
- **Flere workshops**, som de studerende kan vælge imellem.
- **Selvorganiseret undervisning.**

Ud over ovennævnte kan nævnes, at den reviderede studieordning rummer et nyt studieelement, "Selvorganiseret læring," hvor de studerende kan søge om at erstatte eller udvide eksisterende undervisningstilbud og undervisningskrav helt eller delvist med selvorganiserede læringsforløb. Det kan ske individuelt eller sammen med andre (f.eks. en studiegruppe). Det kan være med afsæt i et bestemt tema eller praksis og i form af f.eks. projekter, praktik, workshops, seminarer, udstillinger, ekskursioner m.m. Ovenstående har egentlig altid kendetegnet DJK, men har ikke været skrevet særligt tydeligt frem i studieordningen.

Det er forventningen at ovenstående indsatser vil styrke antallet af ansøgere i det kommende år.

Akademiet i tal

Akademiet optog i 2023 14 nye studerende, der blev valgt blandt 171 ansøgere. De optagne blev fordelt på:

12 på første år

To på 4. år/overbygningen

Afsluttende bemærkninger

Det Jyske Kunstakademi har gennemgået en betydelig udvikling og står stærkt rustet til fremtiden med vores nye lokaler i Sydhavnen og en agil organisationsstruktur. Med øget fokus på praksisunderstøttende undervisning og nye samarbejder er vi klar til at møde fremtidens udfordringer og muligheder. Vi ser med optimisme på de kommende år og tror på, at vores målrettede indsats vil bære frugt og skabe endnu bedre rammer for vores studerende og det kunstneriske miljø i Aarhus.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi for 2023 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Klasse A-virksomheder samt i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1652 af 27. december 2013 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter, herunder tilskud, indregnes i takt med, at de indtjenes.

Udgifter

Indeholder udgifter til undervisning, ejendomsdrift samt administration mv.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter, der omfatter udviklingsarbejder med akademiets hjemmeside, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over 3 år.

Ejendommen måles til seneste offentliggjorte ejendomsvurdering, som skønnes at svare til restværdi. Regulering heraf overføres til egenkapitalen, såfremt der er tale om opskrivning af ejendommen og via resultatopgørelsen ved nedskrivning. Der foretages ikke afskrivning på ejendommen, idet denne ikke forventes at undergå værdiforringelse, der ikke løbende afhjælpes.

Ombygninger på ejendommen måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over 10 år.

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært af kostprisen over følgende åremål:

		Restværdi
Edb	3 år	0
Inventar og maskiner	5 år	0

Låneomkostninger inkl. kurstab afskrives over lånets løbetid på 20 år.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 32.000 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indlån i pengeinstitut.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter indregnes til kostprisen på optagelsestidspunktet med fradrag af løbende afdrag.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Skat

Den selvejende institution er ikke skattepligtig.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Note	2023	Budget 2023 Ej revideret	2022
Driftstilskud:			
Staten	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Aarhus Kommune	3.105.617	3.268.710	3.060.376
Optagelse m.v.	98.906	90.000	108.709
Øvrige indtægter:			
Hjælpepakke	0	0	166.360
Ny Carlsbergfondet	117.627	80.000	86.000
15. Juni Fonden	85.000	75.000	85.000
Periodisering af fondstilskud primo	0	0	256.326
Periodisering af fondstilskud ultimo	0	0	-124.235
Rejselegater m.v.	43.590	148.000	100.175
Indtægter i alt	4.450.740	4.661.710	4.738.711
1 Personaleudgifter	-3.028.682	-2.875.500	-3.205.253
2 Undervisning, fælles aktiviteter og studierejser	-280.980	-428.500	-248.645
3 Drift af værksteder	-37.613	-82.000	-34.989
4 Publikationer, møder og PR	-213.257	-309.000	-232.955
Undervisningsudgifter i alt	-3.560.532	-3.695.000	-3.721.842
5 Administration	-587.899	-522.800	-540.903
6 Ejendom og lokaler	-354.222	-402.000	-389.225
7 Finansielle udgifter	-31.956	-40.000	-28.075
Administrations- og ejendomsudgifter i alt	-974.077	-964.800	-958.203
Udgifter i alt	-4.534.609	-4.659.800	-4.680.045
ÅRETS RESULTAT	-83.869	1.910	58.666
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for Flytning 2025	0	0	58.666
Overført resultat	-83.869	1.910	0
	-83.869	1.910	58.666

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2022
	AKTIVER	
8	Færdiggjorte udviklingsprojekter	174.179 347.856
	Immaterielle anlægsaktiver	174.179 347.856
9	Ejendommen Mejlgade 32-34	7.100.000 7.100.000
9	Istandsættelse mv.	62.290 68.930
10	Driftsmidler	0 3.669
	Materielle anlægsaktiver	7.162.290 7.172.599
	ANLÆGSAKTIVER	7.336.469 7.520.455
11	Andre tilgodehavender	123.574 28.190
12	Periodeafgrænsningsposter	18.713 45.637
	Tilgodehavender	142.287 73.827
13	Likvide beholdninger	933.545 692.723
	OMSÆTNINGSAKTIVER	1.075.832 766.550
	AKTIVER I ALT	8.412.301 8.287.005

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note	2022	
PASSIVER		
Reserve for udviklingsomkostninger	294.683	294.683
Reserver for Flytning 2025	138.301	138.301
Overført resultat	4.252.216	4.336.085
Egenkapital	4.685.200	4.769.069
Realkredit Danmark	1.360.000	1.360.000
Aarhus Kommune	87.500	87.500
Anden gæld (indefrosne feriepenge)	291.206	281.358
14 Langfristede gældsforpligtelser	1.738.706	1.728.858
15 Kreditinstitutter	44.825	12.682
Leverandører af varer og tjenesteydelser	164.330	424.536
16 Anden gæld	263.071	108.953
17 Periodeafgrænsningsposter	1.516.169	1.242.907
Kortfristede gældsforpligtelser	1.988.395	1.789.078
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	3.727.101	3.517.936
PASSIVER I ALT	8.412.301	8.287.005
18 Pantsætninger, sikkerhedsstillelser mv.		

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Reserve for udviklings- omkostninger	Reserve for flytning 2025	Overført resultat	Egenkapital i alt
Saldo 01/01 2023	294.683	138.301	4.336.085	4.769.069
Forslag til resultatdisponering	0	0	-83.869	-83.869
Saldo 31/12 2023	294.683	138.301	4.252.216	4.685.200

NOTER

Note		2022
1	Personaleudgifter	
	Løn fastansatte ADM	1.710.383 1.840.911
	Timeløn studerende	90.121 31.865
	Faste lærere	972.785 1.298.057
	Faste gæstelærere (timeløn)	81.540 0
	Gæstelærere (timeløn)	181.409 199.551
	Censorhonorar	30.300 4.000
	Kurator	37.914 17.000
	ATP	13.024 2.530
	Feriepengehensættelse	46.843 17.926
	Refusion	-260.349 -257.741
	Kørselsgodtgørelse, ansatte	7.463 0
	Andre sociale ydelser	33.580 51.154
	Øvrige honorarer	83.669 0
	I alt	3.028.682 3.205.253
2	Undervisning, fælles aktiviteter og studierejser	
	Materialer	15.635 11.747
	Materialepenge/studerende	22.429 18.000
	Rejser og hoteller	30.568 34.276
	Undervisningsmaterialer	20.465 17.565
	Diverse - Undervisning	2.072 63.088
	Undervisning i alt	91.169 144.676
	Projekter	7.813 16.234
	Studieråd/studerende frie midler	5.731 2.163
	Ekskursion	40.410 2.259
	Udstillinger	11.253 1.939
	Diverse – Fælles aktiviteter	18.197 0
	Fællesaktiviteter i alt	83.404 22.595
	Deltagerbetaling	-17.600 -17.750
	Rejsetilskud studerende	694 0
	Rejse ansatte	5.627 15.237
	Rejsediæter ansatte	2.012 0
	Entreer	7.477 14.877
	Diverse - Studierejse	89.706 63.010
	Studierejser i alt	87.916 75.374
	Rejselegat Ny Carlsberg Fonden	18.491 6.000
	Legater i alt	18.491 6.000
	I alt	280.980 248.645

NOTER

Note	2022	
3 Drift af værksteder		
Multilab	12.106	8.102
Medialab	19.257	5.596
Bibliotek	4.905	13.221
Afskrivninger laboratorier	1.345	8.070
I alt	37.613	34.989
4 Publikationer, møder og PR		
Katalog	40.000	39.722
Publikationer - dansk moms	490	89.835
PR	68.502	0
Rektor rådighedsbeløb	1.976	0
Forplejning til møder	32.237	13.231
Repræsentation	3.331	3.642
Receptioner	10.431	0
Personalearrangementer	7.369	5.349
KUNO - rejseudgifter	3.484	13.385
Bestyrelse mødeudgifter	3.975	7.294
Samarbejde/kontingenter m.v.	38.760	46.831
Diverse mødeudgifter	2.702	13.666
I alt	213.257	232.955
5 Administration		
Tryksager og kontorartikler	16.112	6.418
Telefon	11.027	9.718
Print/kopimaskine	89.507	76.269
Gebyrer	11.380	15.583
Revision	40.250	53.500
IT-udgifter	75.068	44.224
Regnskabsassistance	11.897	43.750
Forsikringer	69.157	78.623
Personaleudgifter	19.049	0
Kurser	29.288	0
Abonnementer	39.163	81.598
Afskrivninger hjemmeside	173.677	125.643
Afskrivninger inventar	2.324	5.577
I alt	587.899	540.903

NOTER

Note		2022
6 Ejendom og lokaler		
Ejendomsskat	87.930	85.533
El	34.777	50.989
Vand	7.598	94.375
Varme	70.916	0
Alarm	10.760	10.748
Rengøring og renovation	24.074	117.292
Reparation/vedligeholdelse	49.076	9.847
Nyanskaffelser	38.039	11.404
Diverse – Ejendom	28.994	6.980
Afskrivning ejendom	2.058	2.057
I alt	354.222	389.225
7 Finansielle udgifter		
Prioritetsrenter	25.112	16.789
Renteudgifter bank	554	6.749
Øvrige renter	-10	35
Kursreguleringer	1.718	0
Afskrivning kurstab/låneomkostninger	4.582	4.582
Renteindtægter	0	-80
I alt	31.956	28.075
8 Færdiggjorte udviklingsprojekter (hjemmeside)		
Kostpris 01/01 2023	521.028	342.212
Tilgang	0	178.816
Kostpris 31/12 2023	521.028	521.028
Afskrivninger 01/01 2023	-173.172	-47.529
Årets afskrivninger	-173.677	-125.643
Afskrivninger 31/12 2023	-346.849	-173.172
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2023	174.179	347.856

Årets afskrivninger kr. 173.677 medtages som administration.

NOTER

Note		2022	
9	Ejendommen Mejlgade 32-34		
	Saldo 01/01 2023	7.100.000	7.100.000
	Saldo 31/12 2023	7.100.000	7.100.000
	Svarende til ejendomsvurdering 2023.		
	Istandsættelse mv.		
	Kostpris 01/01 2023	557.004	557.004
	Kostpris 31/12 2023	557.004	557.004
	Afskrivninger 01/01 2023	-488.074	-481.435
	Årets afskrivninger	-6.640	-6.639
	Afskrivninger 31/12 2023	-494.714	-488.074
	Regnskabsmæssig værdi 31/12 2023	62.290	68.930
	Årets afskrivninger kr. 2.058 medtages under driften af ejendom og kr. 4.582 medtages under finansielle omkostninger (kurstab mv.)		
10	Driftsmidler		
	Kostpris 01/01 2023	520.559	520.559
	Tilgang	0	0
	Kostpris 31/12 2023	520.559	520.559
	Afskrivninger 01/01 2023	-516.890	-503.243
	Årets afskrivninger	-3.669	-13.647
	Afskrivninger 31/12 2023	-520.559	-516.890
	Regnskabsmæssig værdi 31/12 2023	0	3.669
	Årets afskrivninger kr. 1.345 medtages som drift af laboratorier og samlinger og kr. 2.324 som administration.		
11	Andre tilgodehavender		
	Carlsberg	100.000	0
	Lønrefusioner	21.617	25.445
	Udlæg Erasmusstipendiemidler	0	0
	Indestående på skattekontoen	0	0
	Øvrige	1.957	2.745
	I alt	123.574	28.190

NOTER

Note		2022
12	Periodeafgrænsningsposter	
	Forudbetalte omkostninger, KUMO - medlemsskab	18.713 45.637
	I alt	18.713 45.637
13	Likvide beholdninger	
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 4293924, Netkøb	0 732
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 0588113, Erhvervskredit	933.545 691.991
	I alt	933.545 692.723
14	Langfristede gældsforpligtelser	
	Af langfristet gæld skal i alt kr. 1.360.000 refinansieres efter 1 år.	
15	Kreditinstitutter	
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 9503951, Mastercard	14.067 -7.153
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 7136720, Mastercard	5.905 4.068
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 9784983, Mastercard	19.818 15.767
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 0252502	4.737 0
	Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 1043028	298 0
	I alt	44.825 12.682
16	Anden gæld	
	Skyldig A-skat	100.917 0
	Skyldigt AM-bidrag	30.738 0
	Skyldig ATP	4.828 6.343
	Moms, ydelses køb i udlandet	3.290 2.140
	Feriepenge timelønnede og fratrådt personale	492 306
	Feriepenge funktionærer	103.206 66.211
	Nettoløn	0 17.803
	Nøgledeposita	19.600 16.150
	I alt	263.071 108.953
17	Periodeafgrænsningsposter	
	Aarhus Kommune, driftstilskud 1. rate 2024	857.850 822.600
	Erasmusstipendiemidler	658.319 371.445
	Ny Carlsbergfondet	0 17.627
	Henny og Johan Richters Fond	0 31.235
	I alt	1.516.169 1.242.907

NOTER**Note****18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser mv.**

Til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Kronjylland er der deponeret ejerpantebreve på i alt kr. 880.000 i institutionens ejendom med en bogført værdi pr. 31. december 2023 kr. 7.100.000. Gæld til pengeinstitut udgør pr. 31. december 2023 i alt kr. 44.825.







Der er i ejendommen optaget kreditforeningslån og øvrige pantebreve, med en restgæld på kr. 1.447.500.

Til sikkerhed herfor er institutionens ejendom, med en bogført værdi pr. 31. december 2023 på kr. 7.100.000.

Det kan oplyses, at Det Jyske Kunstakademi alene er momsregistreret for ydelseskøb mv. i udlandet.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

  Katja Bjørn Jakobsen Forperson 6e8c44a3-9691-4369-835b-dd6d9b8bace2 2024-06-20 14:21:46Z	  Birgitte Anderberg Næstforperson a18ef190-d916-433a-9665-c3af6ee1342a 2024-06-20 14:38:58Z
  Peter Jørgen Rønnow Bestyrelsesmedlem e9c91905-9877-4f1f-81ab-3474e39070c1 2024-06-20 14:40:24Z	  Finn Larsen Bestyrelsesmedlem 4d9ec3e1-4dc3-4bf0-bbf7-5fb461bf4f29 2024-06-20 16:05:51Z
  Rut Annika Katarina Lundgren Bestyrelsesmedlem 49566968-8cb3-4d42-aaf6-5f27c44ea4f7 2024-06-20 16:40:52Z	  Maj Færgemann Bestyrelsesmedlem a906e1b5-fc8d-4815-87e4-7474680994c6 2024-06-20 18:01:14Z
  Kirstine Roepstorff Bestyrelsesmedlem ba3b2cf2-21d8-43b4-a8ce-e4896e494a51 2024-06-20 18:47:29Z	  Sasha Rose Richter Bestyrelsesmedlem f1841139-6788-4819-8811-7ffd5672ebee 2024-06-21 10:04:45Z









Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringsservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringsservice.

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet med Addo Sign sikker digital underskrift.
Underskrivers identitet er fysisk registreret i det elektroniske PDF dokument og vist herunder.
Alle tider er angivet i Universaltid (UTC).

Underskrivere

  Finn Brogaard Statsautoriseret revisor 38b4f2c3-94b0-4ea0-8e66-9041d0906b6a 2024-06-21 14:37:08Z	  Michael Bjørn Nellemann Bestyrelsesmedlem 9f6fcf5d-967c-4ce2-8888-2d4360915508 2024-06-21 14:37:39Z
  Søren Vedel Taaning rektor 19be231c-1ae1-4dd5-b621-a4e908e27dc1 2024-06-21 16:09:56Z	

Dokumenter i transaktionen

Revisionsprotokollat 2023.pdf	SHA256: 5530da9a3a1fca07e7e80549b9ae9dd45e2063486db892796fb1b7fe83ff0a16
Årsrapport 2023.pdf	SHA256: 0f1242d4611fdf8ed350bd70cfc5fa56ad26e3fb34a18fbe0695f2cec1742608



Dokumentet er underskrevet digitalt med Addo Sign sikker signeringservice. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i PDF dokumentet, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan verificeres dokumentets ægthed
Dokumentet er beskyttet med Adobe CDS certifikat. Når dokumentet åbnes i Adobe Reader, vil det fremstå som være underskrevet med Addo Sign signeringservice.