

DEN SELVEJENDE INSTITUTION

DET JYSKE KUNSTAKADEMI

MEJLGÅDE 32-34

8000 AARHUS C

ÅRSRAPPORT FOR 2021

INDHOLDSFORTEGNELSE

	side
Ledespåtegning	3
Den uafhængige revisors påtegning	4-6
Institutionsoplysninger	7
Beretning	8-17
Anvendt regnskabspraksis	18-19
Resultatopgørelse 1. januar – 31. december	20
Balance pr. 31. december	21-22
Egenkapitalopgørelse	23
Noter	24-28

LEDELSESPÅTEGNING

Bestyrelsen og rektor har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for 2021 for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi.

Årsrapporten er aflagt i overensstemmelse med årsregnskabsloven og i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Årsregnskabet giver efter vores opfattelse et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og den finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af institutionens aktiviteter for 2021.

Ledelsesberetningen indeholder efter vores opfattelse en retvisende redegørelse for de forhold, som beretningen omhandler.

Desuden er det vores opfattelse, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Det er ligeledes vores opfattelse, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af regnskabet.

Årsrapporten indstilles til godkendelse.

Aarhus, den 11. maj 2022

Judith Schwarzbart
rektor

Bestyrelsen

Katja Bjørn Jakobsen
forperson

Birgitte Anderberg
næstforperson

Benedikte Bjerre

Peter Rønnow

Kirstine Roepstorff

Finn Larsen

Michael Bjørn Nellemann

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Til bestyrelsen i Den selvejede institution Det Jyske Kunstakademi

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi for regnskabsåret 1. januar — 31. december 2021, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance og noter. Årsregnskabet udarbejdes i henhold til årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af institutionens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2021 samt af resultatet af aktiviteter for regnskabsåret 1. januar — 31. december 2021 i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af institutionen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Fremhævelse af forhold vedrørende revisionen

Det Jyske Kunstakademi har i overensstemmelse med lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet medtaget det af bestyrelsen godkendte resultatbudget for 2021 som sammenligningstal i resultatopgørelsen og noter. Disse sammenligningstal har, som det fremgår af årsregnskabet, ikke været underlagt revision.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med årsregnskabsloven og lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere institutionens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere institutionen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådanne findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugere træffer på grundlag af årsregnskabet.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af institutionens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om institutionens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at institutionen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

Udtalelse om ledelsesberetningen

Ledelsesberetningen omfatter ligeledes målrapportering. Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen og målrapporteringen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen og målrapporteringen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen og målrapporteringen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og målrapporteringen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen er væsentligt inkonsistente med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen og målrapporteringen indeholder krævede oplysninger i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen og målrapporteringen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen og målrapporteringen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS PÅTEGNING

Erklæring i henhold til anden lovgivning og øvrig regulering

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af de aktiviteter, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Odder, den 11. maj 2022

christensen & kjær

statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR. nr. 28 32 01 24

Finn Brogaard
statsaut. revisor
MNE nr. mne23297

INSTITUTIONSOPLYSNINGER

Institutionen	<p>Det Jyske Kunstakademi Mejlgade 32-34 8000 Aarhus C</p> <p>CVR. nr. 44 40 98 28</p> <p>Telefon: 86 13 69 19 Email: djk@djk.nu Hjemmeside: www.djk.nu</p> <p>Regnskabsår: 1. januar – 31. december</p> <p>Hjemsted: Aarhus</p>
Bestyrelse	<p>Katja Bjørn Jakobsen, billedkunstner, forperson Birgitte Anderberg, kunsthistoriker, næstforperson Benedikte Bjerre, billedkunstner, professor Peter Rønnow, advokat Kirstine Roepstorff, billedkunstner Finn Larsen, arkitekt Michael Bjørn Nellemann, kunsthistoriker</p>
Studenterrepræsentant	<p>Benjamin Krog Møller</p>
Rektor	<p>Judith Schwarzbart</p>
Pengeinstitut	<p>Sparekassen Kronjylland Aarhus Erhverv Vestergade 11 8000 Aarhus C</p>
Revision	<p>christensen & kjær statsautoriseret revisionsaktieselskab Rosengade 4 8300 Odder</p>

BERETNING

Hovedaktivitet

Institutionens hovedaktivitet er at tilbyde grundlæggende og videregående uddannelse i billedkunst samt på praktisk og teoretisk grundlag at fremme udviklingen inden for billedkunst.

Indhold:

- 1) Redegørelse for årets resultat
- 2) Nøgletal og udvikling i aktivitetsniveau
- 3) Aktivitetsrapport
- 4) Status på målsætninger (jf. aftale m. Aarhus Kommune)
- 5) Bilag til beretning

1. Redegørelse for årets resultat

Årets samlede indtægter udgør 5.065.657 kr.

Årets samlede udgifter udgør 5.065.291 kr.

Årets resultat er 266 kr.

Redegørelse for årets indtægter

Driftstilskud: Akademiet har modtaget et ureguleret driftstilskud fra staten på 1 mio. kr. og et indeksreguleret driftstilskud fra Aarhus Kommune på 3.162.900 kr. hvilket er 44.200 kr. mere end i 2020.

Fondsindtægter: Akademiet modtog i 2021 80.000 kr. i fondsstøtte fra Ny Carlsbergfondet til studierejse samt anden faglig rejseaktivitet (denne disponeres inden for det akademiske år 21/22) og 75.000 kr. fra 15. Juni Fonden til afgangsudstilling og katalog. Desuden disponerede akademi i året 598.015 af en fondsdonation fra Henny & Johan Richters Fond.

Andre indtægter omfatter et bedømmelsesgebyr i forbindelse med gennemgang af ansøgning til optagelse af nye studerende på 88.312 kr. samt administration af eksterne midler – dvs. *Organisational Support* der dækker administration af Erasmusmidler, som akademiet foretager på vegne af EU – på kr. 3.816. Det sidste beløb er mindre end forventet. Pga. høj søgning på udveksling var Erasmusmidlerne utilstrækkelige i perioden 2019/20-2020/21 og akademiet prioriterede at udbetale stipendier til alle studerende, der tog på udveksling.

Redegørelse for årets resultat og udvikling

Årets resultat må anses for tilfredsstillende. Takket være en fondsdonation til udvikling af akademiet har det været muligt at gennemføre en række materielle forbedringer såvel som ekstraordinære faglige aktiviteter, som driftstilskuddet ikke tillader.

Udvikling i resultat over fem år

Årstal	2017	2018	2019	2020	2021
Årsresultat	-82.433	129.820	-131.962	79.369	266

BERETNING (fortsat)**2. Nøgletal og udvikling i aktivitetsniveau****Antal ansatte i forhold til stillingens størrelse opgjort i årsværk**Ledelse, administration og ejendom

Rektor	1
Administrator	0,54
Studiesekretær	*0,41
Kommunikation 1 (100% 5 md)	0,42
Kommunikation 2 (5 md. 81%)	0,34
Administrationsassistent (7 md 41%)	0,24
Pedel	0,49

Undervisning

UV-leder/professor**	0,80
2 Professorer	1,00
1 Lektor	0,25
2 eksterne undervisere i hhv. teori og Kunsthistorie	0,20
Værkstedsleder MultiLab	0,27

I alt samlet årsværk for akademiet i 2021** 5,95

* Flex-jobstilling er her registreret som de faktiske 15 timer/ugen.

** Dette tal er højere end sædvanligt pga. igangværende udviklingsprojekt.

Antal indskrevne studerende

	2017 pr. 31/12	2018 pr. 31/12	2019 pr. 31/12	2020 pr. 31/12	2021 pr. 31/12
Antal studerende	43	42	46	46	38
Heraf aktive	42	42	46	42	31

Ansøgning og optag af nye studerende

	2017	2018	2019	2020	2021
Ansøgere i alt	142 (55M/87K)	120 (46M/74K)	104 (34M/70K)	125 (45M/80K)	179 (122K/54M/3N)
Optag i alt	11**	8**	10**	8***	7
Optag Mænd	6	2	3	4	2
Optag Kvinder	5	6	7	4	4
Optag Non-binær*					1
Optagelsesprocent	7,75%	6,67%	9,62%	6,40%	3,91%

* Angivelsen af køn er baseret på ansøgers oplyste køn. Kategorien non-binær blev indført som muligt valg i 2021.

** En studerende blev optaget på 3. år.

*** En studerende blev optaget på 2. år samt en på 3. år.

**** En studerende blev optaget på 5. år.

BERETNING (fortsat)

Optagelsesudvalg: Rektor Judith Schwarzbart, UV-leder Honza Hoeck, professor Annika Lundgren, professor Florian Zeyfang, lektor Stefan A. Pedersen, ekstern billedkunstner Michala Paludan og akademistuderende Serife Kart.

Dimittender

	2017	2018	2019	2020	2021
Afgang efter færdiggjort 5. år	3	6	5	7	9

Indgående og udgående udveksling opgjort i semestre

Indgående udveksling fra:	
Det Fynske Kunstakademi	2
Bergen Universitet, Kunst, Musik, Design	1
<i>I alt indgående udveksling</i>	3

Udgående udveksling til:	
Akademie der Bildende Künste, Wien (Erasmus+)	1
Det Kgl. Danske Kunstakademis Billedkunstskoler	2
École des Beaux-Arts, Paris (Erasmus+)	1
Hochschule für bildende Künste Hamburg (Erasmus)	3
Kungl. Konsthögskolan i Stockholm (Erasmus)	1
Züricher Hochschule der Künste	1
<i>I alt udgående udveksling</i>	9

Udgifter pr. studerende

	2017*	2018*	2019**	2020***	2021****
Udgifter pr. stud. til undervisning (inkl. Lab.):	52.500	49.747	45.823	46.999	57.761
Udgifter pr. studerende til fællesudgifter:	26.700	24.891	23.141	39.821	57.761
Udgifter pr. studerende til lokaleudgifter:	12.000	13.238	12.327	14.063	16.391
Driftsudgifter pr. studerende	92.200	87.876	85.139	103.470	133.297
Øvrige indtægter pr. stud.:	5.364	4.194	7.901	15.659	23.757

* Udregnet efter et gennemsnit på 40 studerende

** Udregnet per aktuelt 46 indskrevne studerende

*** Udregnet per aktuelt 46 studerende. Rektorløn er fra 2020 bogført 100% som administrativ lønning modsat tidligere år som 50% admin og 50% undervisning. Lokaleudg. Indeholder ombygning af laboratorier.

**** Udregnet på baggrund af aktuelt 38 indskrevne studerende.

BERETNING (fortsat)**Antal undervisningstimer**

Opgørelsen er baseret på de faste underviseres løntimer og inkluderer derfor forberedelse, planlægnings- og netværksmøder mm. Indtil sommeren 2020 blev teoriundervisningen faktureret eksternt pga. en fællesstilling med arkitektskolen.

	2017	2018	2019	2020	2021
Billedkunstfaglig underviser (lektor, professor)	3607	4134	3616	3592	3512
Eksterne lektorer (teori, kunsthistorie)				180	384
Teknisk assistent	520	520	520	520	520
I alt	4127	4654	4136	4292	4416
Interne undervisningstimer per studerende	103,2*	116*	89,9**	93,3**	116,2***

* Udregnet efter et gennemsnit på 40 studerende

** Udregnet per aktuelt 46 indskrevne studerende

*** Udregnet per aktuel 38 indskrevne studerende

Afholdte undervisningstimer fordelt på forskellige typer undervisning

Tal er baseret på den afholdte undervisning med interne såvel som eksterne undervisere. Tid til forberedelse er ikke medregnet, og der kan være en eller flere undervisere til stede. Opgørelsen er eksklusive studierejse og øvrige arrangementer.

Undervisningstype	2017	2018	2019	2020	2021
Individuel undervisning (*1)	373	230	319	347	310
Undervisning i mindre grupper (*2)	608	647	596	646	659
Undervisning for alle (*3)	90	110	81	108	75
Teknikundervisning (*4)	205	251	158	175	233
Teoriundervisning (*5)	136	158	165	136	85
I alt timer	1412	1396	1319	1412	1362

(*1) Dækker ateliersamtaler, studievejledning og individuel teknisk undervisning

(*2) Dækker workshops, kritikklasser, overbygningsforløb, projektføløb og årgangsspecifik undervisning

(*3) Forelæsninger og fælles værk gennemgange

(*4) Laboratoriekurser og eksterne tekniske kurser

(*5) Kunsthistorie og teori

Arrangementer, ekskursioner og rejser opgjort i hele dage:

Andre faglige aktivitet	2017	2018	2019	2020	2021
Ekskursioner* for alle stud.	1	2	0	2	0
Studierejser	5	5	5	0	5
Seminarer, symposier & konferencer	3	3	1	1	1
I alt hele dage	9	10	6	3	6

* Ekskursioner i mindre grupper er anført ovenfor under "undervisning i mindre grupper"

BERETNING (fortsat)

3. Uddybende aktivitetsrapport

3.1 Covid-19

Foråret 2021 var præget af den nationale corona-nedlukning. Modsat året før, var akademiet denne gang godt rustet til at håndtere onlineundervisning og begrænset adgang til akademiets faciliteter. Det gjorde en meget stor forskel, at vi kunne tilbyde de afgangsstuderende lempeligere adgang, og de store eksamensudstillinger, afgangsudstilling og 3. års-udstilling, kunne gennemføres næsten uden hindringer. Rundgang, der afholdes i januar, var der imod umulig at afholde på normal vis, og formatet blev erstattet af en online version Rundgang-TV. De studerende installerede deres værker i små hold, og dokumentation af udstillingen blev vist online i et live-udsendelse på platformen Twitch under titlen "Matrikel Uden Kroppe". Sammen med underviserne Honza Hoeck og Stefan A. Pedersen deltog de studerende på skift som værter og gik i dialog med de besøgende.

Mens covid har givet en del praktiske udfordringer, har akademiet valgt så vidt muligt at bruge de konkrete benspænd som kreative udfordringer, hvilket har givet et anderledes men ikke nødvendigvis ringere læringsudbytte.

Derimod har det været svært at imødekomme en højere grad af mistrivsel blandt de studerende, og akademiet har oplevet en forhøjet grad af sygemeldinger og udmelding i denne periode. I senforår og efterår 2021 blev derfor prioriteret undervisningsformer, som kunne skabe nogle stimulerende faglige-sociale sammenhænge.

3.2 Faglige aktiviteter

Undervisning

Det har siden 2019 været akademiets prioritet at tilbyde en række af workshops og anden undervisning, som afprøver nye undervisningsformater og utraditionel pædagogisk strategi. En del af denne undervisning er situeret i konkrete sammenhænge og foregår ud af huset. Covid har været lidt af et benspænd for at implementere disse planer, men det er lykkedes i 2021 at gennemføre en del af denne type undervisning suppleret med ekstra resurser til ekskursioner, fordi studierejser i 2020 blev aflyst.

I efteråret 2021 gennemførtes desuden en studierejse for hele akademiet til Göteborg Biennalen og en række kunstdestinationer i Skåne herunder bl.a. skulpturparken i Wanås, Malmö Konsthall, Lunds Konsthall, Skissarna Museum og Ystad Museum.

På undervisningsfronten er akademiet også kommet i hus med undervisningsmodulet *Professionel Praksis*, som er målrettet overbygningen. I 2021 er denne undervisning udbygget til et mere omfattende forløb, som med den nye studieordning (2022) bliver et obligatorisk forløb på overbygningsuddannelsen. Som et anden strategisk element i omformning af uddannelsen er de studerende i året blevet opfordret til at lave soloudstillinger. Dette vil også blive en del af en kommende uddannelsesstruktur fra 2022. Desuden opmuntredes studerende fra sommeren 2021 til igen at lave selvorganiserede gruppeudstillinger som det var praksis før Covid. Dette har givet stor gevinst.

Offentlige aktiviteter

Der blev i 2021 afholdt fire institutionelle udstillinger, hvor af 1 blev afholdt online (RundgangTV) og 2 i samarbejde med eksterne institutioner: Kunsthal Aarhus (Afgang 2021) og KH7 Artspace (3. årsudstilling). Desuden blev der afholdt 9 studenterorganiserede udstillinger, hvilket er markant flere end de tidligere år. En gruppe studerende har startet udstillingsplatformen M I S, på et whiteboard i akademiets bibliotek samt online, hvilket har givet mulighed for udstillinger til trods for at akademiet i perioder var lukket for offentligheden. Der blev endvidere afholdt 8 artist-talk/kunstnersamtaler samt en performance med Q&A. Af andre arrangementer kan nævnes digitalt åbent hus og café-arrangement for det helt unge talentmiljø, dette blev afholdt i samarbejde med Talent Aarhus. – Se bilag 3 for fuld liste over offentlige arrangementer.

BERETNING (fortsat)

3.3 Mindre udviklingsprojekter

Digitalisering

I forlængelse af nedlukning og for at skærpe sikkerhed omkring håndtering af persondata har akademiet gennemgået en omlægning til digital håndtering ansøgninger i fbm. optag, udveksling og rekruttering af personale. Arbejdet pågår også med at digitalisere af administration og arkiv. Digitalisering spiller også en større rolle i forhold til kommunikation med ansøgere, og akademiet er f.eks. gået over til at afholde digitalt åbent hus som et supplement til den fysiske, der undtagelsesvis ikke kunne afholdes i 2021.

Website

I maj 2021 lancerede akademiet en ny website i forlængelse af en ny visuel profil, der i højere grad afspejler akademiets faglige profil. Websiten har styrket den visuelle og audio-visuelle dimension. Foruden de grundlæggende informationsmæssige funktioner er den nye website et vigtigt redskab til at kommunikere offentlige arrangementer og dokumentere akademiets forskellige aktiviteter.

Opgradering af laboratorier

Takket være en fondsdonation fra Henny og Johan Richters Fond har det være muligt at udvide Medielaboratoriet med et nyt fotostudie, som blev endelig færdig i 2021. Desuden er Medielab og Multilab blevet udrustet med nyt udstyr.

3.4 Udviklingsarbejde med henblik på nyt akademi i Sydhavnen

Ny bygning

Den endelige lokalplan er godkendt af byrådet i Aarhus i sommeren 2021. Sammen med A. Enggaard A/S og arkitekter fra Schmidt Hammer Lassen Architects er der tegnet en fremtidig bygning på knap 2000 m² fordelt på 4 etager. Salg af Ejendommen i Mejlgade skal indgå i finansieringen af den nye bygning, restfinansieringen er endnu ikke på plads.

Kunstbyen

En række billedkunstaktører med tilknytning til Sydhavnskvarteret er gået sammen om at etablere et kunstudvalg for den del af kvarteret, der udvikles af A. Enggaard. Med vejledning fra eksterne konsulenter Lotte Boesen Toftgaard og Lone Schubert (støttet af Statens Kunstfond og A. Enggaard) er der udarbejdet et opdrag, en overordnet kunststrategi for området og en detaljeret arbejdsplan er under udarbejdelse med beskrivelse af en række kunstprojekter i bydelen. Det Jyske Kunstakademi bidrager til den kunstneriske udvikling af Sydhavnen gennem samarbejdet i kunstudvalget.

3.5 Strategiske samarbejder og netværksarbejde

Akademiet søger løbende at skabe og udbygge de strategiske samarbejder for at skabe nye muligheder for institutionen, dens studerende og dimittender. Disse samarbejder har både praktiske og fagligt dimensioner og mange er langsigtede partnerskaber. Hvert år prioriteres dog nogle enkelte indsatsområder og relationer.

BERETNING (fortsat)

Talent Aarhus

Akademiet og Aarhus Kommune har i en årerække haft et ønske om at styrke den kunstneriske fødekæde. I 2021 har det været det helt unge Aarhus miljø som var i fokus på med ønske om at skabe større kendskab til akademiet og styrke diversiteten af ansøgere.

Arkitektskolen i Aarhus

Sammen med Arkitektskolen udskrev Det Jyske Kunstakademi i foråret en idékonkurrence for kunstnerisk-arkitektonisk bearbejdning af passagen bag ved den nye arkitektskole på Godsbanen i Aarhus. Konkurrence var rettet mod tværfaglige teams blandt fire årgange af dimittender fra de to uddannelsesinstitutioner, og processen var tilrettelagt med mentorer fra begge fag. Tre projekter blev udvalgt til at lave skitseforslag og et vinderprojekt blev udråbt i juni 2021. Planen er, at projektet skal være realiseret i oktober 2022 på 1-årsdagen for den nye arkitektskole. Projektet realiseres i samarbejde med Aarhus Kommune og er realiseret med midler fra Henny og Johan Richters Fond.

Foruden det umiddelbare konkrete byrumsmæssige udbytte ved projektet, er der en række af andre målsætninger i projektet. For det første, er det udtryk for et ønske om at styrke det kunstneriske bidrag i udvikling af byrummet i dialog med Stadsarkitekten og Aarhus Kommune. For det andet har akademiet prioriteret at styrke de konkrete færdigheder hos studerende på overbygningen med henblik på at skabe bedre muligheder for de unge dimittender. For det tredje er dette projekt en lejlighed til at udvikle samarbejdsformater mellem de to uddannelsesinstitutioner, med mulighed for at fortsætte samarbejde i relation til akademiets fremtidige bygning og område i Aarhus Sydhavn. Mere information om projektet og samarbejdet på <https://djk.nu/projekter/passagen>

Lydkunst

Akademiets årelange samarbejdet omkring lydkunst omfatter Jysk Musikkonservatorium, Sound Art Lab, udstillingsstedet Regelbau 411 og Struer Tracks Biennalen. I 2021 udmøntede dette sig konkret i et superviseret produktionsophold for en gruppe af akademiets studerende i Sound Art Labs studier, en workshop (afholdt på konservatoriet) og performance-aften m. Q&A (afholdt på akademiet) med kunstnere Laure Boer (FR) og Yan Gi Cheng (HK). I sommeren 2021 resulterede dette samarbejde desuden i en udstilling i Regelbau 411 med projekter af studerende fra musikkonservatoriet og akademiet. Udstillingen fandt sted under Struer Tracks som en del af biennale-programmet.

Kunsthall Aarhus

Det eksisterende samarbejde med Kunsthall Aarhus søges løbende udbygget. I studieåret 2020/21 indledes et undervisningsforløb for 4. og 5. år med fokus på teknisk installation, formidling og publikumsarbejde mm. Dette var meget frugtbart. I studieåret 2021/22 er dette blevet udbygget yderligere i samarbejde med kunsthallens personale. Målet er at give de studerende en dybdegående forståelse for hvordan en kunstinstitution fungerer, og samtidig kvalificere dem på til det kommende samarbejde omkring deres afgangsudstilling, som afholdes hvert år i Kunsthall Aarhus. Dette forløb er del af en samlet styrkelse af overbygningsuddannelsen og et øget fokus på overgangen fra studieliv til livet som professionel kunstner.

Nordisk-Baltisk Netværk

KUNO fungerer både som fagligt netværk for undervisere, ledelse og administration på den ene side og på den anden som mobilitetsmulighed for studerende. I oktober 2021 deltog repræsentanter for akademiet i et netværksmøde i Tallinn.

Erasmus Charter

Det Jyske Kunstakademi er i 2021 tiltrådt et ny Erasmus Charter. I rammen af Erasmus+ udveksles løbende med andre institutioner. Pga. af covid-19 oplevede akademiet dog flere aflysninger af indgående udveksling i 2021.

ELIA

Akademiet er medlem af det Europæiske netværk ELIA.

BERETNING (fortsat)

4. Status på målsætninger jv. aftale med Aarhus Kommune

Nedenfor redegøres for status på de produktions- og udviklingsmål, som indgår i den flerårige aftale med Aarhus Kommune (2018-21).

Delmål 1: Tydeligere profil og flere ansøgere

Ny visuel identitet og ny hjemmeside

I 2021 lancerede Det Jyske Kunstakademi en ny visuel profil formgivet af den London-baserede designer Sara De Bondt. Den nye grafiske profil har en stærkere visuel karakter med brug af farveflader i klare toner og en bedre integrering af billeder og video. Vi har valgt at viderefører stencilaspektet af logotypen men med en ny font. Den nye profil afspejler en mere legende tilgang til det visuelle og gøre akademiet lettere at genkende i en online verden. Desuden giver den visuelle linje mulighed for at lade de studerendes værker og dokumentation fra livet på akademiet komme mere til udtryk. I foråret gik den ny hjemmeside i luften. Den er bygget op med en "udstillings-forside", der således placerer kunsten først. Sitet har en let navigébar menu, der fungerer godt på både computer og håndholdte apparater samt forbedrede muligheder for at annoncere offentlige arrangementer. Den nye hjemmeside har også givet mulighed for at præsentere akademiets faglige profil og uddannelsens særegne struktur bedre.

Vision formuleret i pressen

I foråret publiceredes forskellige artikler i hhv. det nordiske kunstmagasin Kunstkritikk og Billedkunsteren, fagbladet for billedkunstnernes forbund, om visionen for det nye akademi i Aarhus' Sydhavnskvarter. Disse var baseret på interviews med rektor Judith Schwarzbart. Der blev desuden publiceret nogle mere debatterende artikler om akademiets prekære forhold og de studerendes negative særbehandling i forhold til kulturministeriets egne uddannelser – eksempelvis fik de selvejende uddannelser ingen corona-kompensation, da de statslige kunstneriske uddannelser fik dette, til trods for at epidemien ramte alle lige hårdt.

Sociale Medier

Akademiet bruger nogen ressourcer på at have et aktivt liv på de sociale medier Facebook og Instagram. Det første primært i forhold til at annoncere offentlige begivenheder og Instagram i forhold til særlig udstillingsaktiviteter og projekter. Facebook følgere: 1486, Instagram følgere: 2644. Det er dog ikke alle brugere af akademiets offentlige aktiviteter, som er på SOME. Hjemmeside og nyhedsbrev er derfor fortsat vigtige kommunikationskanaler.

Rundgang

De offentlige arrangementer spiller i vigtig rolle i akademiets synlighed lokalt, bredere kunstmiljøet og for potentielle, fremtidige studerende. Akademiet har ønsket at gøre Rundgang til en årlig tilbagevendende begivenhed, hvor det meste af akademiet er konverteret til udstillingsrum. I 2021 blev det som nævnt ikke muligt at afholde udstillingen med åbent hus, og projektet blev erstattet af et andet format opfundet til lejligheden Rundgang-TV. Rundgang giver under normale omstændigheder anledning til ikke kun om at udstille men også at åbne akademiet op for besøgende, der også har mulighed for at møde akademiets undervisere og studerende, og det var vigtigt så vidt muligt at facilitere dette.

Øget ansøgning – mere konkurrence

Fra 2021 er akademiet gået over til en online optagelsesprocedure og har ikke længere fysisk indlevering af værker. Dette gør processen mere håndterbar for akademiets personale, men giver også bedre mulighed for at indsende værker til optag på flere akademier samtidig. I året oplevede vi et tydeligt forøget ansøgstal på 179 mod 129 året før. Vi så også et øget ansøgstal fra andre lande i Skandinavien. Niveauet hos ansøgerne var desuden højt. Det var dog tydeligt, at de ansøgere der blev tilbudt plads på Det Jyske Kunstakademi også var optaget på andre akademier i Norden. Et øget ansøgstal er derfor i sig selv ingen garanti for et fuldt og stærkt hold nye studerende.

BERETNING (fortsat)

Konklusion: I kommunikation og visuel fremtræden har akademiet fået en tydeligere profil og forbedret online tilstedeværelse. Akademiet er også lykkedes med at opnå et større antal ansøgere ved optag, men oplever samtidig en hård konkurrence med de andre skandinaviske akademier, som er væsentlig bedre finansieret end Det Jyske Kunstakademi.

Delmål 2: Bedre produktionsmuligheder

En fondsdonation fra Henny & Johan Richters Fond har givet mulighed for at etablere og udruste et nyt foto- og videostudie, der også kan fungere som Blackbox eller performance rum i forbindelse med udstillinger på akademiet. Akademiet har også investeret i nyt udstyr blandt andet en 3D printer, som styrker værkproduktioner der ligger i mellemrummet mellem det digitale og fysisk-materielle arbejde med 3D scanning og printning f.eks. af støbeforme. For at aktivere disse nye laboratoriefunktioner er der afholdt en række tekniske kurser og master-classes, som er målrettet arbejdet med det nye udstyr.

Akademiet indgik i 2021 i et samarbejde med Sound Art Lab (SAL), der er specialiseret i avanceret arbejde med lyd. Samarbejdet omfatter bl.a. at en gruppe studerende fik mulighed for at producere i SAL under kyndig vejledning, samt at kunstnere fra det internationale residency-program besøgte akademiet med workshop og performance. Dette er en del af et større samarbejde omkring lydkunst, der også involverer Musikkonservatoriet i Aarhus, Regelbau 411 og lydkunstbiennalen Struer Tracks.

Der afholdes fortsat enkelte tekniske kurser i samarbejde med Godsbanens Værksteder og studerende har haft mulighed for at arbejde i værkstederne i forbindelse med kurser. Det er dog ikke lykkedes i 2021 at få en mere permanent aftale omkring studerendes adgang til værkstederne på hvilkår, der er matcher behovet ved egentlig kunstproduktion.

I efteråret 2021 indledtes et samarbejde med Fredericia Kommune, Det Fynske Kunstakademi og Billedkunstscolerne på Det Kgl. Danske Kunstakademi om at afsøge mulighederne for værkstedsfaciliteter i Fredericias kommende Kulturkasserne. Ideen er at skabe nogle produktionsmuligheder, hvor studerende fra de tre akademier kan søge om et produktionsophold og arbejde side om side. Dette forventes tidligst klar i 2023/24.

Konklusion: Akademiet er lykkedes med at forbedre produktionsmulighederne for de studerende, og har været med til at plante nogle frø for fremtiden. Men det er og vil fortsat forblive en udfordring for et lille akademi, der ikke er specialiseret i bestemte teknikker eller medier, at tilbyde mange forskellige produktionsfaciliteter. De studerende uddannes der imod til at søge de rette faciliteter rundt omkring i landet, og således forberedes på hvordan mange professionelle kunstnere arbejder i dag.

Delmål 3: Styrket overgang fra studieliv til kunstnerliv

På undervisningsområdet har akademiet haft succes med at udvikle undervisningsforløbet Professionel Praksis, som er målrettet overbygningsuddannelse. I dette indgår bl.a. et samarbejde med Kunsthal Aarhus, som bygger fagligt op mod afgangsudstillingen på 5. år. Her lægges vægt på viden som f.eks. projektplanlægning og -styring, skitseprojekter, fundraising, kommunikation og entreprenørskab.

Andre tiltag i 2021:

- Samarbejde med Aarhus Arkitektskole og Aarhus Kommune om et tværfagligt kunst- og arkitekturprojekt til Passagen ved den nye arkitektskole. Over sommeren blev der afholdt en skitsekonkurrence for dimittender fra de to uddannelsesinstitutioner og et vinderteam blev udpeget. Projektet forventes færdig i september 2023. Foruden sin rolle som enkeltstående produktion, fungerer projektet som en afsøgning af muligheder for tværgående samarbejder mellem arkitekter og billedkunstnere i bearbejdningen af byens rum. Erfaringer fra projektet føder ind i undervisningen på akademiet og kan med held føre til andre samarbejder mellem de to skoler – ikke mindst i forbindelse med etablering af det nye akademi.
- Regelbau 411 & Struer Tracks: eksterne udstillingssamarbejder med henblik på at give studerende erfaringer fra andre kontekster. Open call i 2020, udstilling realiseret i august 2021.

BERETNING (fortsat)

I den fireårige aftaleperiode med Aarhus Kommune har akademiet desuden støtte etablering af foreningen Corporum, som samler en række relativt nyuddannede kunstnere i et atelier- og udstillingsfællesskab på Godsbanen. Corporum driver udstillingsstedet Cantina. Foruden dimittender fra akademiet huser dette fællesskab også nyuddannede kunstnere, som er uddannet i udlandet og har slået sig ned i Aarhus.

Akademiet indgår desuden i en række andre initiativer, som skal støtte dimittender de første år efter endt uddannelse. Her kan nævnes et Dimittendforum, samarbejde med Kunst på Arbejde og Birgit Vibeke Tofts Mindefond. Frugten af dette vil ses over de kommende år.

Konklusion: Akademiet har forbedret den målrettede undervisning mod et liv som virksom billedkunstner efter endt studie. Rektor har bidraget til etablering af ateliermiljø for de unge kunstnere i Aarhus og der er skabt en række eksterne muligheder for de nyuddannede. En del af disse tilbud er permanente mens andre løbende skal genskabes eller suppleres.

Delmål 4: Forankring i kunst- og kulturscene lokalt, regionalt, national og internationalt

Akademiet har i den fireårige periode særligt lykkedes med en lokal og regional forankring. Dette handler bl.a. om at indgå i den kunstneriske fødekæde gennem dialog med talentskoler i regionen, samt samarbejder en række regionale institutioner og aktører herunder Aabkc, SAL, Regelbau411, Kunsthall Viborg, Institut Funder Bakke, Deep Forest Artland Skovsnogen, Odin teateret i Holstebro. Hel lokalt har akademiet bidraget til etablering af et kunstudvalg i Sydhavns kvarteret i Aarhus med henblik på udvikling af en fremtidig „Kunstby“ i bydelen. Covid19 og nedlukning har givet en masse nye erfaringer med online aktiviteter og har givet mulighed for dels at bringe kunstnere i programme, det bor langt væk og dels at have et nyt publikum til arrangementer, som foregår online. Dette kan også have bidraget til de flere udenlandske ansøgere.

Konklusion: Akademiet er kommet langt i den lokale forankring, men mangler stadig ressourcer til at få mere langsigtede internationale samarbejder etableret.

Delmål 5: Løsning af bygningsmæssig udfordring

Det er planen at akademiet i 2025 skal flytte ind i en ny bygning i Sydhavns kvarteret i Aarhus. Her skal akademiet blive en del af et kreativt miljø i Kunstbyen side om side billedkunstnere, udstillingssteder, animationsstudie, værksteder, Via University's designuddannelser. Der er indgået en delvis købsaftale med A/S Enggaard finansieret gennem et salg af Mejlgade 32-34, og der er lagt en køreplan for fundraising til ny bygning. Et fuldfinansieret akademi vil dog i fremtiden afhænge af en øget driftsstøtte for at kunne levere en konkurrencedygtig uddannelse.

5) Bilag til beretning:

Bilag 1: Kursuskatalog forår 2021

Bilag 2: Kursuskatalog efterår 2021

Bilag 3: Offentlige arrangementer 2021

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Regnskabsgrundlag

Årsrapporten for Den selvejende institution Det Jyske Kunstakademi for 2021 er udarbejdet i overensstemmelse med årsregnskabslovens bestemmelser for Klasse A-virksomheder samt i henhold til lov nr. 1531 af 21. december 2010 og bekendtgørelse nr. 1701 af 21. december 2010 om økonomiske og administrative forhold for modtagere af driftstilskud fra Kulturministeriet.

Resultatopgørelsen

Indtægter

Indtægter, herunder tilskud, indregnes i takt med, at de indtjenes.

Udgifter

Indeholder udgifter til undervisning, ejendomsdrift samt administration mv.

Afskrivninger

Afskrivninger indeholder årets afskrivninger på immaterielle og materielle anlægsaktiver.

Finansielle poster

Finansielle indtægter og omkostninger indeholder renter.

Balancen

Immaterielle og materielle anlægsaktiver

Færdiggjorte udviklingsprojekter, der omfatter udviklingsarbejder med akademiets hjemmeside, måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over 3 år.

Ejendommen måles til seneste offentliggjorte ejendomsvurdering, som skønnes at svare til restværdi. Regulering heraf overføres til egenkapitalen, såfremt der er tale om opskrivning af ejendommen og via resultatopgørelsen ved nedskrivning. Der foretages ikke afskrivning på ejendommen, idet denne ikke forventes at undergå værdiforringelse, der ikke løbende afhjælpes.

Ombygninger på ejendommen måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært over 10 år.

Driftsmidler og inventar måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger. Afskrivningerne beregnes lineært af kostprisen over følgende åremål:

		Restværdi
Edb	3 år	0
Inventar og maskiner	5 år	0

Låneomkostninger inkl. kurstab afskrives over lånets løbetid på 20 år.

Nyanskaffelser med en kostpris under DKK 30.700 omkostningsføres fuldt ud i anskaffelsesåret.

Tilgodehavender

Tilgodehavender indregnes i balancen til pålydende værdi med fradrag af nedskrivning til imødegåelse af tab.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under omsætningsaktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Likvide beholdninger

Likvider omfatter indlån i pengeinstitut.

Gæld til realkreditinstitutter

Gæld til realkreditinstitutter indregnes til kostprisen på optagelsestidspunktet med fradrag af løbende afdrag.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS (fortsat)

Gældsforpligtelser i øvrigt

Øvrige gældsforpligtelser indregnes til kostpris på tidspunktet for stiftelse af gældsforholdet. Efterfølgende opgøres de til kursværdi på balancedagen, hvilket for korte og uforrentede gældsforpligtelser samt for variabelt forrentede gældsforpligtelser normalt svarer til den nominelle værdi.

Periodeafgrænsningsposter

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under kortfristede gældsforpligtelser, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

Skat

Den selvejende institution er ikke skattepligtig.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR – 31. DECEMBER

Note	2021	Budget 2021 Ej revideret	2020
Driftstilskud:			
Staten	1.000.000	1.000.000	1.000.000
Aarhus Kommune	3.162.900	3.118.700	3.118.700
Bedømmelsesgebyr	88.312	60.000	65.855
Øvrige indtægter:			
Fonde m.v.	0	50.000	0
Ny Carlsbergfondet	80.000	80.000	80.000
Henny og Johan Richters Fond	0	550.000	0
15. Juni Fonden	75.000	75.000	75.000
Aarhus Stiftstidendes Fond	0	0	41.760
Periodisering af fondstilskud primo	911.855	0	1.359.538
Periodisering af fondstilskud ultimo	-256.326	0	-911.855
Administration af eksterne midler	3.816	6.000	10.000
Indtægter i alt	5.065.557	4.939.700	4.838.998
1 Undervisning	-1.970.063	-1.810.000	-1.931.693
2 Drift af laboratorier og samlinger	-164.404	-128.600	-155.031
3 Øvrige undervisningsudgifter	-60.461	-20.000	-75.241
Undervisningsudgifter i alt	-2.194.928	-1.958.600	-2.161.965
4 Administration	-2.194.953	-1.806.400	-1.850.505
5 Drift af ejendom	-622.887	-586.700	-646.941
6 Finansielle omkostninger, netto	-30.808	-38.000	-35.734
7 Ekstraordinære udgifter	-21.715	-550.000	-64.484
Uforudsete udgifter	0	0	0
Administrations- og ejendomsudgifter i alt	-2.870.363	-2.981.100	-2.597.664
Udgifter i alt	-5.065.291	-4.939.700	-4.759.629
ÅRETS RESULTAT	266	0	79.369
Forslag til resultatdisponering			
Overført til reserve for Flytning 2025	266	0	79.369
Overført resultat	0	0	0
	266	0	79.369

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2020
	AKTIVER	
8	Færdiggjorte udviklingsprojekter	294.683 0
	Udviklingsprojekter under udførelse	0 90.223
	Immaterielle anlægsaktiver	294.683 90.223
9	Ejendommen Mejlgade 32-34	7.100.000 7.100.000
9	Istandsættelse mv.	75.569 82.998
10	Driftsmidler	17.316 41.444
	Materielle anlægsaktiver	7.192.885 7.224.442
	ANLÆGSAKTIVER	7.487.568 7.314.665
11	Andre tilgodehavender	302.504 460.375
12	Periodeafgrænsningsposter	22.970 23.380
	Tilgodehavender	325.474 483.755
13	Likvide beholdninger	239.080 927.573
	OMSÆTNINGSAKTIVER	564.554 1.411.328
	AKTIVER I ALT	8.052.122 8.725.993

BALANCE PR. 31. DECEMBER

Note		2020
	PASSIVER	
	Reserve for udviklingsomkostninger	294.683 90.223
	Reserver for Flytning 2025	79.635 79.369
	Overført resultat	4.336.085 4.540.545
	Egenkapital	4.710.403 4.710.137
	Realkredit Danmark	1.360.000 1.360.000
	Aarhus Kommune	87.500 87.500
	Anden gæld (indefrosne feriepenge)	275.569 272.504
14	Langfristede gældsforpligtelser	1.723.069 1.720.004
15	Kreditinstitutter	18.101 26.832
	Leverandører af varer og tjenesteydelser	106.996 75.479
16	Anden gæld	436.828 489.099
17	Periodeafgrænsningsposter	1.056.725 1.704.442
	Kortfristede gældsforpligtelser	1.618.650 2.295.852
	GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT	3.341.719 4.015.856
	PASSIVER I ALT	8.052.122 8.725.993
18	Pantsætninger, sikkerhedsstillelser mv.	

EGENKAPITALOPGØRELSE

	Reserve for udviklings- omkostninger	Reserve for flytning 2025	Overført resultat	Egenkapital i alt
Saldo 01/01 2021	90.223	79.369	4.540.545	4.710.137
Overførsler til/fra andre reserver	204.460	0	-204.460	0
Forslag til resultatdisponering	0	266	0	266
Saldo 31/12 2021	294.683	79.635	4.336.085	4.710.403

NOTER

Note	2020	
1 Undervisning		
Lønninger lærere og uv-assistenter	1.332.070	1.350.642
Lønninger Speciallaboratoriet	24.875	30.031
Regulering af feriepenge funktionærer	7.501	36.547
Rejse- og opholdsudgifter	12.351	-5.501
Optagelse af studerende	20.974	16.342
Basis/normaluddannelsen	43.818	74.450
Specialuddannelsen	21.278	21.646
Fælles undervisningsaktiviteter	240.236	192.100
Afgangsudstilling	156.316	190.413
Studierejse, fælles	75.506	0
Legater, inkl. rejseudgifter	35.138	25.023
	<u>1.970.063</u>	<u>1.931.693</u>
2 Drift af laboratorier og samlinger		
Multilaboratoriet	51.663	23.462
Medialaboratoriet	72.115	71.524
Speciallaboratoriet - SpLab	9.547	14.939
Biblioteket	12.528	14.709
Afskrivninger laboratorier	18.551	30.397
	<u>164.404</u>	<u>155.031</u>
3 Øvrige undervisningsudgifter		
Publikationer og PR	47.252	60.794
Salg af publikationer	-100	-410
Copydan	13.309	13.994
Diverse	0	863
	<u>60.461</u>	<u>75.241</u>

NOTER

Note	2020	
4 Administration		
Lønninger	1.658.086	1.378.828
Regulering af feriepenge til funktionærer	26.829	75.269
Diverse vedr. administrativt personale	8.660	2.391
Advokat	0	18.750
Forsikringer	65.943	62.402
Gebyrer bank/lønbureau mv.	18.014	15.314
Kontorartikler	3.695	4.118
Porto	1.022	624
Telefoner og internet	15.040	14.195
Aviser og kontingenter	37.987	31.694
Revision	50.400	45.073
Regnskabsmæssig assistance	100.500	97.500
Repræsentation og andre mødeudgifter	12.829	11.420
Bestyrelses-, lærer- og fagrådsmøder	18.936	7.917
Kopimaskine inkl. leasing	35.671	31.788
EDB-udgifter	37.980	20.059
Småanskaffelser til kontor inkl. lærerværelse	50.255	28.070
Afskrivning på inventar	53.106	5.093
	2.194.953	1.850.505
5 Drift af ejendom		
Lønninger	182.187	217.931
Regulering af feriepenge til funktionærer	1.574	12.013
Ejendomsskat	81.881	76.961
Forsikringer	11.361	11.238
El	25.627	22.637
Varme og vand	98.633	74.769
Renovation/vinduespolering/rengøring	154.138	78.297
Småanskaffelser og reparation/vedligeholdelse/rengøringsartikler	50.214	122.547
Verisure	10.206	9.384
Nøglesystem	4.218	15.943
Afskrivning ejendom	2.848	5.221
	622.887	646.941
6 Finansielle omkostninger, netto		
Bankrenter, erhvervskonto	4.166	7.497
Prioritetsrenter	18.242	22.695
Øvrige	3.819	960
Afskrivning kurstab/låneomkostninger	4.581	4.582
	30.808	35.734
7 Ekstraordinære udgifter		
Projekt Sydhavnen, honorarer rådgivere	19.150	0
Projekt Sydhavnen, kursusweekend	0	17.353
Udviklingsprojekter, faglige	2.565	47.131
	21.715	64.484

NOTER

Note	2020	
8 Færdiggjorte udviklingsprojekter		
Kostpris 01/01 2021	0	0
Tilgang	251.989	0
Overførsler fra andre poster	90.223	0
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31/12 2021	342.212	0
	<hr/>	<hr/>
Afskrivninger 01/01 2021	0	0
Årets afskrivninger	-47.529	0
	<hr/>	<hr/>
Afskrivninger 31/12 2021	-47.529	0
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2021	294.683	0
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Årets afskrivninger kr. 47.529 medtages som administration.		
9 Ejendommen Mejlgade 32-34		
Saldo 01/01 2021	7.100.000	7.100.000
	<hr/>	<hr/>
Saldo 31/12 2021	7.100.000	7.100.000
	<hr/>	<hr/>
Svarende til ejendomsvurdering 2021.		
Istandsættelse mv.		
Kostpris 01/01 2021	557.004	557.004
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31/12 2021	557.004	557.004
	<hr/>	<hr/>
Afskrivninger 01/01 2021	-474.006	-464.203
Årets afskrivninger	-7.429	-9.803
	<hr/>	<hr/>
Afskrivninger 31/12 2021	-481.435	-474.006
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2021	75.569	82.998
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Årets afskrivninger kr. 2.848 medtages under driften af ejendom og kr. 4.581 medtages under finansielle omkostninger (kurstab mv.)

NOTER

Note	2020	
10 Driftsmidler		
Kostpris 01/01 2021	520.559	503.828
Tilgang	0	16.731
	<hr/>	<hr/>
Kostpris 31/12 2021	520.559	520.559
	<hr/>	<hr/>
Afskrivninger 01/01 2021	-479.115	-443.622
Årets afskrivninger	-24.128	-35.493
	<hr/>	<hr/>
Afskrivninger 31/12 2021	-503.243	-479.115
	<hr/>	<hr/>
Regnskabsmæssig værdi 31/12 2021	17.316	41.444
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
Årets afskrivninger kr. 18.551 medtages som drift af laboratorier og samlinger og kr. 5.577 som administration.		
11 Andre tilgodehavender		
Lønrefusioner	24.423	24.984
Udlæg Erasmusstipendiemidler	0	67.077
Indestående på skattekontoen	278.081	364.156
Øvrige	0	4.158
	<hr/>	<hr/>
	302.504	460.375
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
12 Periodeafgrænsningsposter		
Forudbetalte omkostninger	22.970	23.380
	<hr/>	<hr/>
	22.970	23.380
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>
13 Likvide beholdninger		
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 4293924, Netkøb	3.297	7.301
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 0588113, Erhvervskredit	235.783	920.272
	<hr/>	<hr/>
	239.080	927.573
	<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

NOTER

Note	2020	
14 Langfristede gældsforpligtelser		
Af langfristet gæld skal i alt kr. 1.360.000 refinansieres efter 3 år.		
15 Kreditinstitutter		
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 9503951, Mastercard	18.051	26.832
Sparekassen Kronjylland, kto. 9335 7136720, Mastercard	50	0
	<u>18.101</u>	<u>26.832</u>
16 Anden gæld		
Skyldig A-skat	156.698	296.753
Skyldigt AM-bidrag	43.593	85.717
Skyldig ATP	7.290	6.532
Moms, ydelseskøb i udlandet	2.844	19.649
Feriepenge timelønnede og fratrædt personale	138	1.014
Feriepenge funktionærer	87.123	51.218
Nettoløn	22.129	15.366
Erasmusstipendiemidler	105.363	0
Nøgledeposita	11.650	12.850
	<u>436.828</u>	<u>489.099</u>
17 Periodeafgrænsningsposter		
Aarhus Kommune, driftstilskud 1. rate 2022	800.400	790.725
Ny Carlsbergfondet	7.000	66.377
Henny og Johan Richters Fond	249.325	847.340
	<u>1.056.725</u>	<u>1.704.442</u>
18 Pantsætninger og sikkerhedsstillelser mv.		

Til sikkerhed for mellemværende med Sparekassen Kronjylland er der deponeret ejerpantebrev på kr. 880.000. Gæld til pengeinstitut udgør pr. 31. december 2021 i alt kr. 18.101.

Der er i ejendommen optaget kreditforeningslån og øvrige pantebreve, med en restgæld på kr. 1.447.500.

Til sikkerhed herfor er institutionens ejendom, med en bogført værdi pr. 31. december 2021 på kr. 7.100.000.

Der er indgået leasingaftale vedrørende kopimaskine. Den samlede forpligtelse udgør kr. 215.475, hvoraf kr. 66.300 vedrører 2022.

Det kan oplyses, at Det Jyske Kunstakademi alene er momsregistreret for ydelseskøb mv. i udlandet.